

Областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Сельскохозяйственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГПОБУ

«Сельскохозяйственный техникум»

В.Ю. Куликов

2021г.



ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ОГПОБУ
«СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ»
ЗА 2020 ГОД

РАССМОТРЕНО

На заседание педагогического совета

Протокол №3 от 01.04.2021г.

с. Ленинское, 2021

Областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Сельскохозяйственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГПОБУ
«Сельскохозяйственный техникум»
_____ В.Ю. Куликов
«30 » марта 2021г.

ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ОГПОБУ
«СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ»
ЗА 2020 ГОД

РАССМОТРЕНО

На заседание педагогического совета

Протокол №3 от 01.04.2021г.

с. Ленинское, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»

1.1. Общие данные: тип, вид, статус учреждения

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.3. Формы обучения, профессии, специальности

2. Система управления образовательным учреждением

3. Структура подготовки специалистов

3.1. Основные профессиональные программы

3.2 Организация приемной комиссии и результаты приема 2020 года

3.3 Контингент обучающихся в период самообследования

3.4 Динамика выпуска специалистов за 3 года

4. Содержание подготовки специалистов

4.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

4.1.1 Нормативная и учебно-программная документация по профессиональным образовательным программам, реализуемым в образовательном учреждении

4.1.2 Анализ учебно-планирующей, учетно-отчетной документации образовательного учреждения

4.1.3 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

4.2 Организация учебного процесса

4.2.1 График учебного процесса

5. Качество подготовки специалистов

5.1 Уровень подготовки

5.1.1 Степень освоения обучающимися программного материала

5.1.2 Качественные показатели практического обучения

5.1.3 Востребованность выпускников

6. Условия реализации профессиональных образовательных программ

6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

6.2. Осуществление методической деятельности

6.3. Материально-техническая база

6.4. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

6.4.1. Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Общие выводы

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» проводилось на основании Приказа директора ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» от 26 февраля 2021 года № 35 О проведении ежегодного самообследования в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум», в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в действующей редакции).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (в действующей редакции).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в действующей редакции).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

- Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

- Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 888/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

- Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных

образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

И другими действующими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации в действующей редакции.

Приказом директора Учреждения утвержден состав комиссии по проведению самообследования:

Председатель комиссии: Куликов В.Ю. - директор Учреждения;

Члены комиссии:

Кропотова Е.Ю. заместитель директора по УПР

Будылева О.В. заместитель директора по ТО

Кухаренко О.Н. заместитель директора по УВР

Осетрова Н.А. заведующая заочным отделением

Власова И.В. методист

Черных Н.В. заместитель директора по АХЧ

Самообследование деятельности техникума проводилось в три этапа:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию;
- Организация и проведение самообследования;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета, показателей деятельности Учреждения.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума за 2020 год. Отчет о результатах самообследования включает в себя анализ образовательной деятельности, системы управления техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, движения контингента обучающихся, качества кадрового состава, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, удовлетворенности потребителя, оценка качества со стороны руководства и показателей деятельности техникума, подлежащих самообследованию в соответствии с приказом Минобрнауки «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324.

1. Общая характеристика ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»

1.1. Общие данные: тип, вид, статус учреждения

Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум» является государственным профессиональным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена) и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Техникум был создан в 1960 году. В соответствии с приказом Хабаровского краевого управления профессионально технического образования 27 апреля 1960 года №62 «О создании Училища механизаторов сельского хозяйства №2». В соответствии с приказом Государственного комитета РСФСР от 04.09.1984 года № 159-П «О реорганизации профессионально-технических учебных заведений РСФСР в единый тип – среднее профессионально-техническое училище» «Профессионально-техническое училище №2» было реорганизовано в «Среднее профессионально-техническое училище №37».

18 октября 1993 года в связи с созданием самостоятельного отдела профессионального образования администрации ЕАО и на основании Распоряжения главы администрации ЕАО за №247-РГ от 23.08.1993г. «Среднее профессионально-техническое училище №37» переименовано в «Профессиональное училище №2».

В 2002г. «Профессиональное училище №2» переименовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2» в соответствии с Уставом, утверждённым Министерством образования РФ, приказа управления профобразования Правительства ЕАО за № 159-П от 24.12.2002г.

В 2005г. Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2» (ГОУ НПО ПУ-2) На основании Постановления правительства ЕАО от 22.12.2004 г. №245-ПП, приказа Комитета образования ЕАО № 67 от 24.02.2005г. переименовано в областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №2 с. Ленинское» (ОГОУ НПО «ПУ-2 с. Ленинское»).

В 2009 г. областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №2 с. Ленинское» на основании Постановления Правительства Еврейской автономной области от 25.11.2008г. № 345-пп «Об определении вида областных государственных учреждений», в областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2 с. Ленинское».

В 2013 году областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2 с. Ленинское» на основании Постановления Правительства Еврейской автономной области от 26.10.2012г. №553-пп «О реорганизации путем слияния областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2 с. Ленинское» и областного государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Биробиджанский сельскохозяйственный техникум» в областное государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Сельскохозяйственный техникум с. Ленинское».

В 2014 году областное государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Сельскохозяйственный техникум с. Ленинское» на основании Постановления Правительства Еврейской автономной области от 04.02.2014г. №20-пп «О переименовании некоторых областных государственных образовательных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области» в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум».

Учредителем и собственником имущества Техникума является Еврейская автономная область. Функции полномочия учредителя осуществляются Департаментом образования Еврейской автономной области.

Реквизиты ОГПОБУ «сельскохозяйственный техникум»:

Юридический, фактический адрес: 679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2

Телефон, факс: 8 (42663) 21385, 8(42663)21268

Электронная почта: shtlen@post.eao.ru

Официальный сайт: shtleneao.ru

Устав техникума утверждён Председателем комитета образования ЕАО 25.03.2014г. и согласован с Председателем комитета по управлению государственным имуществом ЕАО 18.03.2014г. В 2016г. в Устав учреждения были внесены изменения от 18.03.2016г., а также от 07.10.2016г., связанные с изменением действующего законодательства.

В настоящее время Устав соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум» (далее -ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум») является самостоятельным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с Уставом и

на основании лицензии и свидетельства государственной аккредитации, и на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации.

- Конституцией Российской Федерации;

- Конвенцией о правах ребенка;

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования.

- Приказом Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

- Приказом Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 888/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

- Приказом Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям и специальностям (ФГОС СПО);

- Уставом ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»;

- нормативными локальными актами ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» и др.

В настоящее время нормативно-правовой базой для реализации техникумом образовательной деятельности является следующая документация:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности №967 серия бланка 79Л01 номер бланка 0000107 от 27 июня 2014 г., выдана комитетом образования Еврейской автономной области. Срок действия лицензии – бессрочно.

Свидетельство о государственной регистрации серия 79А02 №0000087. Свидетельство выдано комитетом образования Еврейской автономной области 06 марта июля 2017г. за № 679. Свидетельство действительно по 06 марта 2023г.

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 79 №000312309.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1137907000010, государственный регистрационный номер (ГРН) 2197901062984 выдан 29 ноября 2019 г.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности выдана 15 февраля 2018г.; Серия ЛО-79 0000455 Регистрационный № 79-01-000444: приложение № 35 к лицензии № 79-01-000444 от 15 февраля 2018 г.; Серия ЛО-79 00002474, Управлением здравоохранения Правительства Еврейской автономной области.

Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 79.01.02.000.М.001755.05.14 от 08.05.2014 г. о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041933.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041929.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041926.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041931.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041930.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041932.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041927.

Организационно-правовая структура техникума отвечает основным направлениям деятельности и статусу учреждения и позволяет выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, определенным лицензией.

В соответствии с основополагающими нормативно-правовыми документами Федерального и регионального уровней, действующими в системе среднего профессионального образования, в техникуме разработаны, актуализированы и утверждены приказом директора техникума нормативные локальные акты, регламентирующие деятельность техникума:

- Устав ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»;
- Приказы и распоряжения директора техникума;
- Коллективный трудовой договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников техникума;
- Программа развития ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»;
- Программа модернизации ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» на 2018-2020 гг. «Устранение дефицита квалифицированных рабочих кадров в Еврейской автономной области»;
- Нормативные локальные акты ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» по следующим направлениям:
 - регламентирующие управление техникумом;
 - регламентирующие организационные аспекты деятельности техникума;
 - регламентирующие условия реализации образовательных программ;
 - регламентирующие особенности организации образовательного процесса;
 - регламентирующие оценку и учет образовательных достижений, обучающихся;
 - регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся техникума;
 - регламентирующие права, обязанности и ответственность работников техникума;
 - регламентирующие образовательные отношения;
 - регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности техникума.

Выводы:

Анализ выполнения лицензионных нормативов и аккредитационных показателей организационно-правового обеспечения показывает:

- в техникуме имеются в наличии все необходимые основные документы образовательного учреждения;
- перечень и качество документов, формы, порядок их утверждения и регистрации соответствуют нормам правового регулирования в сфере образования.

1.3. Формы обучения, профессии, специальности

В 2020 году в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» реализовались следующие специальности и профессии:

1. По программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих:
 - 19.01.04 Пекарь, очная форма обучения;
 - 23.01.03 Автомеханик очная форма обучения;

2. По программе подготовки специалистов среднего звена:
- 36.02.01 Ветеринария, очная форма обучения;
 - 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, очная форма обучения;
 - 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, очная форма обучения, заочная форма обучения;
 - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям очная форма обучения), заочная форма обучения;
 - 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, очная форма обучения.
3. По программе профессионального обучения:
- Штукатур, маляр строительный;
 - Столяр строительный, плотник.

2. Система управления образовательным учреждением

Структура техникума позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение учебно-воспитательного процесса и научно-методического сопровождения программ.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области. Трудовой договор с Директором заключается Учредителем в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

Директор при выполнении возложенных на него обязанностей:

- организует работу Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения;
- несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;
- несет персональную ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- несет ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
- в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, распоряжается имуществом, закрепленным за Учреждением;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимся Учреждения. Приказы и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;
- применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с трудовым законодательством;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание, устанавливает размеры должностных окладов, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;
- распределяет обязанности между работниками Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения и иные локальные акты;
- заключает от имени Учреждения контракты, договоры и иные соглашения в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области; утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и иные регламентирующие финансовую деятельность Учреждения внутренние документы;
- обеспечивает своевременную уплату Учреждением налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- представляет Учредителю отчеты о деятельности Учреждения;
- утверждает расписание занятий обучающихся, графики работы, отпусков и педагогическую нагрузку работников Учреждения;
- утверждает годовой и текущие планы работы Учреждения;
- подписывает от имени Учреждения документы;
- вносит на рассмотрение Учредителя предложения об изменениях и дополнениях в устав Учреждения;
- осуществляет обязательное социальное страхование работников;
- обеспечивает повышение квалификации педагогических работников в установленном порядке;
- обеспечивает соблюдение законодательства в деятельности Учреждения;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, условиями трудового договора, заключенного с ним Учредителем;
- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области к компетенции Директора.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее - Общее собрание);

- педагогический совет;

- методический совет.

В компетенцию Общего собрания входит:

- принятие решений по вопросам педагогической, учебной, производственной, воспитательной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения; -

- утверждение коллективного договора;

- принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.

Педагогический совет Учреждения на своих заседаниях рассматривает:

- выполнение федеральных государственных образовательных стандартов по профессиональным образовательным программам и среднему общему образованию;

- мероприятия по выполнению Учреждением законодательных актов Российской Федерации и Еврейской автономной области, приказов, положений, инструкций комитета образования по вопросам подготовки рабочих кадров и служащих;

- состояние и итоги учебно-воспитательной и методической работы, вопросы совершенствования методов и форм обучения, усиление связи теоретического и производственного обучения;

- состояние и итоги учебной и производственной работы, работы учебно-вспомогательных подразделений, а также отчеты председателей методических комиссий, классных руководителей и других работников Учреждения;

- вопросы воспитания обучающихся, состояние культурно - массовой, спортивной и оздоровительной работы;

- план работы Учреждения на учебный год;

- вопросы повышения квалификации педагогических работников;

- опыт работы методических комиссий, лучших преподавателей по наиболее актуальным вопросам обучения и воспитания обучающихся;

- вопросы опытнической работы, технического и художественного творчества, охраны труда;

- вопросы приема обучающихся и выпуска квалифицированных рабочих и служащих;

- направления и пути совершенствования учебно-воспитательного процесса;

- мероприятия по подготовке, проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся;

- отчисление и исключение обучающихся.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

Методический совет Учреждения:

- определяет инновационную образовательную политику в Учреждении; рассматривает, разрабатывает и оценивает стратегически важные предложения по развитию Учреждения, отдельных элементов и циклов педагогического процесса, по научно-методическому обеспечению инновационных процессов в Учреждении;

- контролирует ход и результаты инноваций, экспериментальной работы, педагогического опыта в Учреждении;

- координирует работу по обобщению педагогического опыта, рекомендует его к распространению в Учреждении и за его пределами;

- осуществляет общее руководство разработкой программно-методического сопровождения внедрения образовательных стандартов;

- анализирует и рекомендует к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности преподавателей;

- анализирует результаты педагогической деятельности, улучшает результативность работы методических комиссий, для дальнейшей выработки и реализации необходимых корректирующих и предупреждающих действий;

- участвует в аттестации сотрудников Учреждения;

- осуществляет организацию работы по профессиональному становлению начинающих преподавателей;

- способствует развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивает условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;

- разрабатывает предложения по повышению квалификации преподавателей;

- рассматривает и утверждает единые для Учреждения методические указания, рекомендации, регламентирующие вопросы организации учебно-методической и научно-исследовательской работ;

- рассматривает и утверждает иные документы по вопросам учебно-методической работы;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и деятельности структур, обеспечивающих его функционирование;

- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов;

- организывает консультации, совещания, семинары, круглые столы, конференции, конкурсы и другие мероприятия по вопросам учебно-методической работы;

- осуществляет общее руководство организацией научно-исследовательской деятельности обучающихся, курирует проведение творческих конкурсов, студенческих конференций и других форм работы, направленных на раскрытие и развитие их творческого и интеллектуального потенциала.

Заседания Методического совета проводятся по плану работы, утверждённому на текущий учебный год. Методический совет также может

собираться по мере необходимости для решения возникших неотложных вопросов.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

1. создан совет обучающихся - студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;
2. действует профессиональный союз работников Учреждения.

Организационная структура техникума представляет собой четыре уровня системы управления образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Первый уровень:

- директор;
- общее собрание работников и представителей обучающихся;
- педагогический совет;
- методический совет.

Второй уровень представлен заместителями директора:

- по учебно-производственной работе;
- по теоретическому обучению;
- по учебно-воспитательной работе;
- по административно-хозяйственной деятельности;
- главный бухгалтер.

Третий уровень организационной структуры управления:

- заведующие отделений;
- председатели предметно-цикловых комиссий;
- классные руководители.

Основу организационной структуры техникума составляют три отделения по профессиям и специальностям:

- Бухгалтерское отделение (заведующая Зеленская А.А.);
- Ветеринарное отделение (заведующая Головина И.В.);
- Механическое отделение (заведующая Андреева И.В.);
- Отделение квалифицированных рабочих, служащих, профессиональное обучение (Яковлева В.В.)

И пять предметно-цикловых комиссий:

- общеобразовательного цикла (руководитель Аленникова Л.В.);
- классных руководителей (руководитель Старикова И.В.);
- бухгалтерского отделения (руководитель Лисицына Н.В.);
- ветеринарного отделения (руководитель Прибыш Л.В.);
- механического отделения (руководитель Мальчева Н.Г.)

Четвертый уровень управления — это преподаватели, мастера производственного обучения и обслуживающий персонал. Данный уровень относится к оперативному управлению, который также включает в себя орган самоуправления обучающихся — студенческий совет.

К вспомогательным подразделениям, обеспечивающим работу основных структурных подразделений и деятельность техникума по реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в целом, относятся:

- бухгалтерия;
- учебная часть;
- методическая служба;
- библиотека;
- социально - психологическая служба;
- общежитие;
- служба хозяйственного обеспечения техникума;
- учебные мастерские;
- столовая;
- медпункт

В техникуме ежегодно разрабатывается и утверждается график внутритехникумовского контроля учебно-воспитательного процесса. Результаты контроля рассматриваются на заседаниях МК, педагогического и методического советов.

Взаимодействие уровней управления регламентируется положениями, организационно-распорядительными документами и осуществляется в соответствии с решениями педагогических и методических советов, административных совещаний.

Система планирования работы техникума охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям комплексности различных планов.

Для улучшения стратегического планирования в техникуме используется, разработанная программа развития деятельности учреждения. Стратегический план развития техникума предусматривает поэтапное решение задач, позволяющих образовательному учреждению осуществлять качественную подготовку компетентных специалистов. Ежегодные планы работы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направляемые на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности проводимых плановых мероприятий. Взаимодействие структурных подразделений в техникуме осуществляется с учетом имеющейся локальной информационной сети с включенными в нее рабочими местами.

Тематика заседаний педагогического и методического советов, административных и методических совещаний, заседаний МК включается в годовой план работы техникума с учетом нерешенных проблем. По каждому

вопросу педагогического и методического советов вырабатываются решения, которые принимаются большинством голосов от числа присутствующих и являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

Организационно-административная управленческая деятельность в техникуме связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, регулированием работы отдельных служб или работников. С этой целью еженедельно при директоре проводятся административные плановые совещания в составе заместителей директора и руководителей всех служб (учебно-методическая, учебная часть, финансово-экономическая, воспитательная и др.). На административных совещаниях решаются вопросы текущего планирования, проблемы и пути решения, вопросы организации образовательного процесса, условий жизнедеятельности техникума, обучающихся и др.

Ежемесячно планируются и проводятся инструктивно-методические и оперативные совещания с педагогическими работниками по плану работы, нормативным актам и документам и т.п. По направлениям деятельности проводятся заседания методического совета, 1 раз в месяц заседания МК, оперативные совещания руководителями служб с отдельными категориями работников.

Делопроизводство техникума организовано и ведется на основе Номенклатуры дел отделом кадров, секретарем учебной части. В своей работе работник отдела кадров руководствуется типовой инструкцией, распоряжениями директора техникума и вышестоящих организаций. Отдел кадров ведет книги приказов по сотрудникам, регистрацию и учет трудовых книжек; личные дела преподавателей и сотрудников, трудовые книжки преподавателей и сотрудников техникума, материалы по работе с пенсионным фондом.

Прием на работу оформляется приказом по личному составу. Заполнение карточки на каждого работника производится на основании трудовой книжки, паспорта, документа об образовании, военного билета и дополнительных сведений на основании удостоверений. Все документы оформляются в соответствии с требованиями стандарта по ведению первичной отчетной документации. Записи в трудовых книжках соответствуют нормам и содержанию приказов. Оформлены аттестационные листы преподавателей, регистрируются свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации и награды. Количество трудовых книжек соответствует штатному расписанию.

Личные дела студентов содержат необходимые документы, ведутся в определенном порядке, оформляются своевременно. Студенческие билеты, зачетные книжки заполняются в установленном порядке.

Все структурные подразделения имеют номенклатуру дел и сроки хранения документов.

Исходя из вышеизложенного можно сделать выводы, что:

1. Техникум имеет необходимый и достаточный пакет локальных актов для ведения образовательной деятельности.

2. Организация управления техникумом соответствует уставным требованиям, предусматривает необходимое взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование образовательной организации с соблюдением нормативных требований.

3. Структура подготовки специалистов

3.1. Основные профессиональные программы

Согласно действующей лицензии, образовательная организация в отчетном 2020 году осуществляла образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование				
№ п/п	Код профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
Среднее профессиональное образование – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
1.	19.01.17	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар Кондитер
2.	23.01.03	Автомеханик	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля Оператор заправочных станций
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов среднего звена				
6.	36.02.01	Ветеринария	Среднее профессиональное образование	Ветеринарный фельдшер
8.	35.02.06	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Среднее профессиональное образование	Технолог

9.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Среднее профессиональное образование	Техник-механик
10.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер
11.	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Среднее профессиональное образование	Техник-механик
Профессиональное обучение				
Дополнительное образование				

Прием в техникум в 2020 году для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программам профессионального обучения (ПО) осуществлялся по заявлениям лиц, имеющих основное общее и (или) среднее общее образование для заочной формы обучения.

Абитуриенты имеют право получить среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программам подготовки специалистов среднего звена, а также освоить программы профессионального обучения на общедоступной и бесплатной основе в техникуме, если образование данного уровня получают впервые.

В 2020/2021 техникум приступил к реализации новой образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.04 «Пекарь».

В техникуме реализуются образовательные программы профессиональной подготовки для обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями). Образовательные программы профессионального обучения составлены в соответствии с требованиями, установленными Единым тарифным квалификационным справочником (ЕТКС) работ и профессий рабочих.

Проведена работа по созданию адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями) по профессиям «Штукатур, маляр строительный», «Столяр строительный, плотник». Для обучающихся данной категории в процессе освоения образовательных программ по профессиям имеется доступ к информационным системам.

3.2 Организация приемной компании и результаты приема 2020 года

Организация приемной кампании и деятельность приемной комиссии ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» направлены на обеспечение прав граждан, на образование в соответствии с законодательством Российской Федерации. В своей деятельности приемная комиссия руководствуется принципами гласности, объективности и открытости проведения процедур приема.

Прием в техникум осуществляется в строгом соответствии с Правилами, разработанными согласно ч. 8 ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки РФ от 11.12.2015 № 1456 «О внесении изменений в порядок приема», Положением об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум». Имеются все необходимые документы: Порядок приема, утвержденный директором; Приказы об организации приемной комиссии; план мероприятий по новому набору студентов; протоколы заседаний приемной комиссии; Приказы о зачислении студентов на обучение.

Прием на обучение в техникум определялся контрольными цифрами приёма, утвержденными департаментом образования Еврейской автономной области. Контрольные цифры приёма финансировались за счет средств областного бюджета с учетом потребностей регионального рынка труда.

Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организовывал секретарь приёмной комиссии, назначенный приказом директора техникума.

Прием документов для поступления в Техникум на места, финансируемые за счет ассигнований бюджета Еврейской автономной области, осуществлялся с 15 июня до 25 августа 2020 года. В связи с наличием свободных мест на основе договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет физических и (или) юридических лиц, прием документов на указанные места был продлен до 25 ноября 2020 года.

С целью ознакомления абитуриентов и их родителей (законных представителей) с Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации Техникума, Положением о Техникуме и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии, вышеперечисленные документы своевременно были размещены на официальном сайте Техникума shtleneao.ru, Положением о Техникуме. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещала на официальном сайте Техникума shtleneao.ru и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по

каждой специальности. За время работы приемной комиссии замечаний по качеству работы не поступало.

Результаты приема за 3 года в разрезе профессий/специальностей приведены в таблице.

Таблица №1

Результаты приёма за 3 года

Наименование профессии/специальности	2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год	
	план	набор	план	набор	план	набор
Очное отделение						
Автомеханик	25	13	20	20	25	25
Пекарь	-	-	-	-	15	15
Штукатур строительный, маляр строительный	12	11	-	-	12	11
Столяр строительный, плотник	12	8	12	11	-	-
Механизация сельского хозяйства	25	25	-	-	-	-
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования	-	-	25	17	20	15
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	15	14	15	15	20	14
Ветеринария	15	16	20	20	20	19
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	20	16	20	9	-	-
Заочное отделение						
Механизация сельского хозяйства	20	23	15	16	15	15
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	10	13	15	14	15	5
ИТОГО	154	139	142	122	142	119

Профориентационная работа в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» проводится по различным направлениям: техникум участвует в «Ярмарке профессий», связь со СМИ: - объявления о наборе на 2020-2021 уч. год в областных и районных газетах. Организуются встречи преподавателей с выпускниками школ района, и области, встречи с родителями обучающихся. Ведётся совместная работа с районным ЦЗН; размещена на сайте техникума

информация по набору на 2020-2021 учебный год. Организованы и проведены на базе техникума экскурсии для выпускников школ Ленинского района.

Распространение коронавирусной инфекции COVID-19 внесло коррективы в профориентационную работу. Вынужденный переход на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, происшедший весной 2020г., сказался и на профориентации – она была переведена в онлайн-формат. Общение с потенциальными абитуриентами и их родителями происходило посредством сети Интернет через официальный сайт техникума, при индивидуальном посещении учебного заведения, а также путем телефонного консультирования. На официальном сайте техникума во вкладке "Абитуриенту", размещена вся необходимая информация по профориентационной работе: перечень реализуемых специальностей, профессий сроки приема документов; документы для поступления. Также вниманию абитуриентов и их родителей представлена презентация о техникуме.

В сентябре, октябре, ноябре 2020 года на базе ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» прошли профориентационные мероприятия в рамках Всероссийского проекта «Билет в будущее». Участие в уроках профессионального мастерства приняли школьники 9, 10, 11 классов из МКОУ СОШ село Ленинское, с. Лазарево.

Техникум являлся площадкой для проведения профориентационных мероприятий по компетенциям:

- Бухгалтерский учет;
- Ветеринария;
- Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования.

Проект "Билет в будущее" — это возможность для школьников понять, с какой профессией они бы хотели связать свою жизнь в будущем.

Каждый урок длился 45 минут и этого времени было достаточно для того, чтобы ребята почувствовали себя в роли бухгалтера, ветеринара и техника-механика.

На площадке по компетенции "Бухгалтерский учет" школьникам было предложено рассчитать заработную плату сотрудникам фирмы. Ребята научились заполнять расчетно-платежную ведомость, высчитывать заработную плату с учетом налогов и премий.

На площадке по компетенции "Ветеринария" учащиеся погрузились в профессию ветеринарного фельдшера. Прослушав вводную часть практического задания, обучающиеся получили навыки введение лекарственных веществ животным различными способами. Также ребята получили практические навыки оказания первой помощи домашним питомцам, самостоятельно по назначению врача.

На площадке по компетенции "Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования" ребята познакомились с основными узлами и агрегатами трактора Беларусь 1221.2 и выполнили ряд практических работ по обслуживанию трактора.

3.3 Контингент обучающихся в период самообследования

Общая численность студентов в 2020-2021 учебном году по состоянию на 31 декабря 2020г. приведена в таблице:

код	Наименование направления подготовки (специальности)	Форма обучения	Численность обучающихся за счет (количество человек)			Численность обучающихся, являющихся иностранными гражданами
			бюджетных ассигнований федерального бюджета	бюджетов субъектов Российской Федерации	местных бюджетов	
36.02.01	Ветеринария	очная	-	49	-	-
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования	очная	-	27	-	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	-	30	-	-
		заочная	-	13	-	-
19.01.04	Пекарь	очная	-	14	-	-
23.01.03	Автомеханик	очная	-	37	-	-
19.01.17	Повар, кондитер	Очная	-	1	-	-
35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Очная	-	33	-	-
		заочная	-	61	-	-
35.02.06	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	очная	-	8	-	-
	Столяр строительный, плотник	очная	-	11		
	Штукатур, маляр строительный	очная	-	13		

	профессионального обучения																			
8.	Механизация сельского хозяйства	3,10 года								М-31	19	1	М-41	14	3					
9.	Ветеринария	3,10 года	В-11	19		2	В-21	17		5	В-31	8	3	В-41	5					
7	Экономика и бухгалтерский учет	2,10 года	Б-11	13		1	Б-21	11		3	Б-31	6								
8	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	3,10 года	Т-11	1		1					Т-31	7								
	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования	3,10 года	Э-11	15		4	Э-21	12		2										
	Итого обучающихся по ППСЗ	147		48		8		40		10		40	4		19	3				
	Всего студентов по курсам (очное)	223		96	13	20		57	11	18		51	6		19	3				
8	Механизация сельского хозяйства	5,5 года	М-1	16			М-2	14			М-3	15		М-4	16		М-5	-	М-6	-
9	Экономика и бухгалтерский учет	4,5 года	Б-1	5			Б-2	4			Б-3	4		Б-4	-		Б-5	-		-

	Итого студентов по курсам (заочное)	72		21				17				19			16				
	Итого уч-ся	296		117	13	20		74	11	18		70	6		35	3			

3.4 Динамика выпуска специалистов за 3 года

Динамика выпуска специалистов приведена в таблице

Таблица №3

Динамика выпуска за 3 года

Год	Числ. на начало уч. г. (на 1.09)	Числ. на конец уч. г.(на 30.06.)		Выпуск	
		чел	%	чел	%
2017-2018	230	201	87	62	27
2018-2019	228	202	89	37	16
2019-2020	245	189	77	38	15

Таким образом, анализ структуры подготовки свидетельствует о снижении приема и выпуска специалистов по указанным профессиональным образовательным программам с ориентацией на региональные потребности.

Качественная характеристика контингента обучающихся*
(по состоянию на 30.06.2020 г.)

№ п/п	Курс	Профессия	Срок обучения	Образовательный ценз учащихся			Сироты		Лица, имеющие отклонения в развитии	Инвалиды (ОВЗ)	
				не имеют основного образования (не включаются выпускники коррекционных классов)	имеют основное образование	имеют среднее образование	всего	В том числе обучаются повторно		Всего	в т.ч. выпускники
1	1	19.01.17. Повар, кондитер	2г 10м								
	2		2г 10м		2		2				
	3		2г 10м		2						
2	1	23.01.03. Автомеханик	2г 10м		10		3				
	2		2г 10м		11		2				
	3		2г 10м								
3	1	38.02.01. экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2г 10м		13	3	4				
	2		2г 10м		10	2					
	3		2г 10м		4		1				
4	1	35.02.01. Механизация сельского хозяйства	3г 10м								
	2		3г 10м		18	2	1				
	3		3г 10м		16		3				
	4		3г 10м		18		1				
5	1	36.02.01 Ветеринария	3г 10м		18		3				
	2		3г 10м		9		4				
	3		3г 10м		9		1				
	4		3г 10м		4	2					
6	1	35.02.07 Технология производства и	3г 10м		1	1	1				
	2		3г 10м		7						

		переработки сельскохозяйственной продукции									
7	1	35.02.16 Эксплуатация	3г 10м		14	2	2				
	2	и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования									
8	1	Штукатур, маляр строительный	1г 10м				1		2	2	
	2		1г 10м		1		2		5	6	6
9	1	Столяр строительный, плотник	1г 10м				6		11	11	
	2		1г 10м		1		2		3	4	4
Всего по учреждению 2017-2018 г.					201	10					
Всего по учреждению 2018-2019 г.					202	8					
Всего по учреждению 2019-2020 г.					189	12	39		21	23	10

Выводы:

Структура подготовки специалистов соответствует лицензионным требованиям.

Объем подготовки специалистов в техникуме осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма.

В отчетном периоде контрольные цифра приёма по специальностям и профессиям выполнены на 84%. Уменьшилось количество студентов выпускников получившие разряды выше установленного.

Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по сохранению контингента студентов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

4.1.1 Нормативная и учебно-программная документация по профессиональным образовательным программам, реализуемым в образовательном учреждении

В период самообследования, обучение проводилось по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Подготовка специалистов в техникуме осуществляется на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ СПО.

Основная профессиональная образовательная программа по специальностям среднего профессионального образования представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС СПО с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Основная профессиональная образовательная программа ежегодно пересматривается и при необходимости обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

В структуру ОПОП входят:

- пояснительная записка, определяющая цели ОПОП, ее особенности;
- федеральный государственный образовательный стандарт по соответствующей специальности/профессии с примерным учебным планом;
- учебный план по специальности/профессии, утвержденный директором техникума;
- совокупность рабочих программ всех дисциплин и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ОПОП;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности/профессии;
- фонды контрольных заданий для проверки знаний студентов по дисциплинам циклов общеобразовательной подготовки (ОД), общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ), естественнонаучных (ЕН), общепрофессиональных дисциплин (ОПД) и специальных дисциплин (СД).

4.1.2 Анализ учебно-планирующей, учетно-отчетной документации образовательного учреждения

В период проведения самообследования сделан анализ соответствия образовательных программ и всего комплекса их учебно-методического сопровождения требованиям ФГОС СПО.

В техникуме по всем специальностям/профессиям утверждены учебные планы. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО.

Данные рабочие учебные планы составлены заместителем директора по учебно-производственной работе и согласованы с комитетом образования Еврейской автономной области, затем утверждены директором техникума.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует государственным требованиям данной специальности/профессии;
- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ по всем формам обучения не превышает допустимого;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом СПО;
- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного примечаниями к государственным требованиям;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют государственным требованиям;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует государственным требованиям по специальности/профессии;

- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации основной профессиональной образовательной программы в техникуме и распределение резерва времени учебного учреждения;

- все учебные планы утверждены директором техникума.

В учебных планах количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки – 54 часа, в которую включаются факультативные дисциплины, включая дисциплину «Физическая культура» в объеме двух часов, консультации и самостоятельная работа студентов. Имеется расчет общей максимальной учебной нагрузки студентов по циклам дисциплин и по каждой дисциплине, а также расчет общей самостоятельной работы студентов

Анализ рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС показал, что все рабочие программы рассмотрены на заседаниях методических комиссий, что запротоколировано и утверждены директором. Объемы максимальной учебной нагрузки, самостоятельной работы, аудиторных занятий соответствуют учебному плану.

Анализ рабочих программ показал, что объем часов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам соответствует учебным планам.

На каждую учебную группу в техникуме заведен журнал учебных занятий. Записи тем в журналах соответствуют тематическим планам по дисциплинам и междисциплинарным курсам. Журналы ведутся с соблюдением установленных указаний по их ведению. Анализ учебных журналов показал, что объем дисциплин и междисциплинарных курсов выполняется в соответствии с учебными планами.

Программы государственной итоговой аттестации (ГИА) по каждой образовательной программе разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014 №74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 986», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальности/профессии.

В программах ГИА определены форма и вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение ГИА, сроки проведения, условия подготовки и процедура проведения ГИА выпускников,

руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы (ВКР), рецензирование ВКР, защита ВКР, требования к ВКР, критерии оценок ВКР, организация работы Государственной экзаменационной комиссии. Программы государственной итоговой аттестации выпускников по каждой специальности/профессии ежегодно рассматриваются на заседаниях методических комиссий и педагогического совета техникума. Все программы государственной итоговой аттестации согласованы с председателями государственных экзаменационных комиссий и утверждены директором техникума. Доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Выводы:

Структура и содержание разработанных профессиональных образовательных программ и учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО.

4.1.3 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Обеспечение образовательных программ учебной литературой и иными информационными ресурсами является одним из требований ФГОС к условиям реализации программ.

Библиотека является структурным подразделением техникума, обеспечивающим информационно-методическое сопровождение образовательного процесса. Библиотека имеет абонемент и читальный зал на 20 посадочных мест.

Общее количество литературы 15567 экземпляров различных видов изданий. В настоящий момент идет обновление фонда.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Ежегодно, по мере выделения средств, в библиотеку приобретает учебная литература по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Библиотечный фонд укомплектован учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданной за последних 3 года. Библиотека техникума обеспечивает каждого обучающегося доступом ко всем базам данных и библиотечным фондам, имеющимся в библиотеке, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Ежегодно библиотека оформляет подписку на периодические издания. Фонд периодических изданий комплектуется массовыми, центральными, местными, общественно-политическими и отраслевыми изданиями, соответствующими профилю образовательных программ

Характеристика фонда основной учебной литературы:

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров			Обеспеченность на одного обучающегося, экз.
	Всего	в т.ч. электронные учебные издания	в т.ч. изданных за последние 5 лет	
Общий фонд литературы,	15567	79	79	44
в т.ч. по программам подготовки специалистов среднего звена:				
фонд учебной литературы по общему гуманитарному и социально-экономическому циклу	1720	24	892	5
фонд учебной литературы по математическому и общему естественнонаучному циклу	1295	26	908	4
фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	2219	18	764	6
фонд учебной литературы по профессиональным модулям	1765	11	688	5

В том числе:

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.1503
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.38
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.26

4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.1932
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.126
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед.2

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования «Ветеринария»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.1790
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.39
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.27
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.2300
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.170

6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед.3
---	--	------

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования «Механизация сельского хозяйства», «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.1828
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.46
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.28
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.2040
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.153
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед.3

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования «Пекарь»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.205
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.22
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.10
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.21
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.36
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед./2

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования «Автомеханик»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.380
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.22
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.18
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.520
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.65
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед.2

Наиболее активно развивающимся направлением в инновационной деятельности представляет собой информатизация техникума. Для обеспечения возможности их реализации в техникуме сформирована соответствующая материальная база. Кабинет информатики оснащен современной техникой, 13 ПК, проектором – мультимедиа, интерактивной доской, в кабинете информатики организован скоростной выход в Интернет, подключены все ПК. В методическом кабинете имеется переносной проектор, которым пользуются при проведении мероприятий в библиотеке, в актовом зале.

Вывод:

В основном все образовательные программы обеспечены необходимой учебно-методической литературой. Следует отметить, что в целом образовательный процесс обеспечен необходимой литературой.

4.2 Организация учебного процесса

4.2.1 График учебного процесса

Основой организации образовательного процесса является системный подход, предполагающий последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Нормативной основой реализации профессиональных образовательных программ являются график учебного процесса (календарный учебный график) на учебный год и расписание учебных занятий, которые составляются на каждую учебную группу. Учебные занятия организованы в одну смену. В расписании занятий имеются сведения о номерах учебных групп, учебных дисциплинах/междисциплинарных курсах, месте проведения учебных занятий.

Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса. Учебный год состоит из двух семестров. Продолжительность учебной недели – пятидневная. Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный – 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 -11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели. Составляется расписание зам. директора по ТО и утверждается директором техникума. Информацию об изменениях в расписании (замены) ежедневно размещаются на специальном стенде техникума.

Начало занятий в Техникуме для обучающихся в 8-30 час. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В Техникуме на каждую группу заведены журналы теоретического и практического обучения: записи тем занятий в журналах соответствуют календарно-тематическим планам по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам. Журналы ведутся в соответствии с локальным актом и установленными правилами и хранятся в учебной части.

5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

5.1 Уровень подготовки

5.1.1 Степень освоения обучающимися программного материала

Степень освоения обучающимися программного материала в техникуме выявляется в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена», «Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена». Данные Положения устанавливает единые требования к организации и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Положения разработаны в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Положения не противоречат Уставу техникума.

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса.

Одним из важнейших направлений педагогического контроля является оценка уровня освоения обучающимися программного материала.

Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в техникуме:

- *входной контроль* проводится перед началом изучения дисциплины с целью выявления ранее освоенных умений и знаний;

- *текущий контроль успеваемости* осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели используют такие формы текущего контроля успеваемости как: опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие и др.

- *рубежный контроль* применяется с целью оценки умений и знаний и уровня форсированности элементов общих и профессиональных компетенций, обеспечения углубленного, осознанного и целостного восприятия студентами изученного учебного материала. Формами рубежного контроля являются контрольные работы, курсовые работы (проекты), работы студентов творческого характера.

- *промежуточная аттестация* проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям

образовательной программы СПО по специальности/профессии в сроки, установленные учебным планом, и осуществляется в форме:

- зачета по части дисциплины/дисциплине;
- дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/междисциплинарному курсу;
- экзамена по дисциплине/междисциплинарному курсу;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- дифференцированного зачета по учебной практике и производственной (по профилю специальности) практике в рамках профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподаватели техникума разрабатывают фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить освоенные ими умения, знания и сформированные компетенции/элементы компетенций.

При разработке контрольно-оценочных средств, применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение информации об этих результатах осуществляется на бумажных носителях.

Степень освоения обучающимися программного материала отражена в форме результатов успеваемости за 3 года и представлена в таблице:
(очное отделение)

Успеваемость и качество знаний* (по учреждению в целом)						
Год	Количество учащихся на конец отчетного года		Количество учащихся, не аттестованных по итогам уч. года по 1 и более предметам	Успеваемость, %	Количество уч. на «4» и «5» по всем изучаемым дисциплинам, УП и ПП	Качество знаний, %
	Всего	В акад. отпуске				
2017-2018	197	21	23	86	75	42
2018-2019	195	15	38	79	45	25
2019-2020	189	15	13	93	26	13

- Анализ успеваемости показывает, что за последний год увеличилась успеваемость на 14%, а количество учащихся, успевающих на «4» и «5», уменьшилось на 12%.

Наименование профессии/ специальности (с кодом)	Курс обучения	Год обучения	Кол-во обучающихся на конец учебного года		Успеваемость (кол-во обучающихся на положительные отметки (%))		Кол-во обучающихся на «4» и «5» / %	
			Всего	Из них в академ. отпуске	п/о	Дисциплины профцикла	п/о	Дисциплины профцикла
повар, кондитер	2 курс	2018-2019	5	2	2./67	2./67	2./67	2./67
		2019-2020	2	2	0.	0	0	0
	3 курс	2017-2018	9	1	8./100	8./100	7./88	5./63
		2018-2019	9	0	9/100	9/100	9/100	7./78
		2019-2020	2	0	2/100	2/100	2./100	0
Всего по профессии/специальности:		2016-2017	25	4	21./100	18./86	21/100	12./57
		2017-2018	24	3	17/80	17./80	13./61	11./52
		2018-2019	14	2	12./86	12./86	12./86	9./75
		2019-2020	4	2	2./100	2./100	2./100	0.
Автомеханик	1 курс	2019-2020	10	0	5./50	5./50	5./50	0.
	2курс	2017-2018	16	2	14./100	11./79	3./21	0.
		2018-2019	15	2	13./86	13./86	6./40	0.
		2019-2020	11	0	10./90	10./90	6./54	0
Всего по профессии/специальности:		2016-2017	34	1	31./94	22./67	13./39	5./15
		2017-2018	16	2	14./100	14./100	13./87	1./7
		2018-2019	23	2	21./100	18./86	6./29	3./14
		2019-2020	21	0	11./100	11./100	9./81	0
Механизация сельского хозяйства	1 курс	20182019	20	0	0	20./100	0	6./30
	2 курс	2018-2019	20	0	20./100	20./100	0	8./31
		2019-2020	18	2	16./100	16./100	0	0
	3 курс	2017-2018	20	1	15./79	15./79	15./79	7./37

	4 курс	2018-2019	18	0	15./83	15./83	14./78	6./33
		2019-2020	16	0	16./100	16./100	16./100	5./31
		2016-2017	13	2	11./100	11./100	11./100	3./27
		2017-2018	10	0	9./90	9./90	6./60	3./30
		2018-2019	7	0	7./100	7./100	5./71	3./43
		2019-2020	18	0	18./100	16./88	5./28	5./28
Всего по профессии/специальности:		2016-2017	13	2	11./100	11./100	11./100	3./27
		2017-2018	30	1	24./80	24./80	20./66	10./33
		2018-2019	65	0	42./65	62./95	19./29	9./14
		2019-2020	52	2	50./96	48./92	21./40	10./19
Ветеринария	1 курс	2019-2020	12	0	12./100	12./92	0	2./17
	2 курс	2018-2019	10	3	7./100	5./71	5./71	2./29
		2019-2020	9	0	0	8./88	8./88	8./88
	3 курс	2017-2018	9	2	7./100	5./71	7./100	4./57
		2018-2019	7	3	4./100	4./100	4./100	4./100
		2019-2020	9	3	6./100	6./100	6./100	5./83
	4 курс	2016-2017	10	1	9./100	8./89	9./100	4./45
		2017-2018	10	3	7./100	6./86	6./86	6./86
		2018-2019	5	0	5./100	5./100	5./100	4./80
		2019-2020	4	0	4./100	4./100	4./100	4./100
Всего по профессии/специальности:		2016-2017	10	1	9./100	8./89	9./100	4./45
		2017-2018	19	5	14./73	11./58	16./68	10./53
		2018-2019	22	6	16./100	14./87	14./87	10./62
		2019-2020	34	3	31./91	30./88	18./58	19./61
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	1 курс	2019-2020	12	1	2./18	2./18	2./18	2./18
	2 курс	2018-2019	9	2	7./100	7./100	3./43	2./29
		2019-2020	9	2	6./86	6./86	6./86	2./28
	3 курс	2017-2018	16	4	12./100	12./100	10./83	5./42
		2018-2019	10	0	10./100	10./100	7./70	6./60

		2019-2020	4	0	4./100	4./100	2./50	2./50
Всего по профессии/специальности:								
		2017-2018	16	4	12./100	12./100	10./83	5./42
		2018-2019	19	2	17./100	17./100	10./59	8./47
		2019-2020	25	3	12./55	12./55	10./45	6./27
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	1 курс	2019-2020	1	1	0	0	0	0
	2 курс	2018-2019	15	0	0	11./73	0	5./53
		2019-2020	7	0	3./43	3./43	0	0
Всего по профессии/специальности:		2018-2019	15	0	0	11./73	0	5./53
		2019-2020	8	1	3./43	3./43	0	5./53
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин	1 курс	2019-2020	14	0	0	12./86	0	1./9
Всего по профессии/специальности:		2019-2020	14	0	0	12./86	0	1./9
Всего по учреждению		2016-2017	82	8	72./88	59./82	54./75	24./33
		2017-2018	105	15	90./100	78./87	63./70	37./41
		2018-2019	158	14	108./75	134./93	60./41	37./26
		2019-2020	159	11	109./74	118./80	60./40	41./28

Анализ успеваемости и качества знаний по общеобразовательным предметам

Профессия (специальность)	Год обучения	Количество обучающихся на конец отчетного года		Успеваемость		Качество знаний	
		Всего	В академ. отпуске	Кол-во «2»	%	Кол-во «4» и «5»	%
1 курс							
АМ-311	2019-2020	10		5	50	0	0
В-11	2019-2020	18		3	85	2	11
Б-11	2019-2020	13	1	5	62	3	23
Т-11	2019-2020	1	1	0	0	0	0
Э-11	2019-2020	14					
2 курс							
АМ-321	2019-2020	11		1	90	0	0
ПК-321	2019-2020	2	2	0	0	0	0
М-21	2019-2020	18		1	95	2	11
В-21	2019-2020	9	1	1	89	4	44
Б-21	2019-2020	10	3	1	90	2	20
Т-21	2019-2020	7					
3 курс							
ПК-331	2019-2020	2		0	0	0	0
М-31	2019-2020	16	2	0	100	4	25
В-31	2019-2020	9	3	1	89	3	33
Б-31	2019-2020	4		0	0	1	25
4 курс							
М-41	2019-2020	18		2	89	2	11
В-41	2019-2020	4		0	0	1	25
итого по ППКРС	2019-2020	25	2	6	76	0	0
итого по ППСЗ	2019-2020	141	11	13	92	24	17
Всего по учреждению	2017-2018	172	17	13	93	73	47
	2018-2019	178	13	28	85	53	32
	2019-2020	166	13	19	89	24	15

Успеваемость и качество знаний*						
(по программам среднего профессионального образования)						
Год	Количество учащихся на конец отчетного года		Количество учащихся, не аттестованных по итогам уч. года по 1 и более предметам	Успеваемость, %	Количество уч. на «4» и «5» по всем изучаемым дисциплинам, УП и ПП	Качество знаний, %
	Всего	В акад. отпуске				
2017-2018	172	17	23	85	66	42
2018-2019	178	13	37	78	39	24
2019-2020	166	13	13	93	39	24

Успеваемость и качество знаний*						
(по программам профессионального обучения)						
Год	Количество учащихся на конец отчетного года		Количество учащихся, не аттестованных по итогам уч. года по 1 и более предметам	Успеваемость, %	Количество уч. на «4» и «5» по всем изучаемым дисциплинам, УП и ПП	Качество знаний, %
	Всего	В акад. отпуске				
2017-2018	76	7	23	67	25	36
2018-2019	61	2	10	83	35	57
2019-2020	23	2	0	100	9	39

16 и 17 декабря 2020 года студенты группы Б-31 специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в количестве 8 человек сдавали демонстрационный экзамен в рамках промежуточной аттестации по компетенции «Бухгалтерский учет» по стандартам Worldskills Russia. В нашем техникуме демонстрационный экзамен проводился впервые. Экзамен проходил в Центре проведения демонстрационного экзамена на базе ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум».

Главным экспертом для проведения демонстрационного экзамена была приглашена Говорухина Елена Викторовна, преподаватель Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский колледж сервиса и торговли».

Экзамен проходил два дня.

Первый день подготовительный, начался он с проведения инструктажа участников по охране труда и технике безопасности по стандартам WS, распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием. Главный эксперт озвучила план проведения демоэкзамена с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов.

Во второй день главный эксперт ознакомила участников с заданиями и правилами выполнения демонстрационного экзамена. Экзамен длился 8 часов по четыре часа на каждый модуль. При выполнении 1 модуля, пользуясь программой «1С: [Предприятие 8](#)», участники формировали первичные документы, записи в бухгалтерском учете, соответствующие условию задания. При выполнении 2 модуля участники, пользуясь справочно-правовой системой «Гарант» формировали бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах и проводили анализ показателей финансовой отчетности за 3 года.

Работу участников оценивали независимые эксперты: Зеленская Ала Александровна, Гарипова Екатерина Сергеевна, Расковская Ксения Владимировна.

После окончания демоэкзамена, эксперты подвели итоги, заполнив оценочные ведомости и протоколы. Все участники демонстрационного экзамена успешно справились с заданиями.

Максимальное количество баллов 56.

№ п/п	ФИО студента	Количество баллов	Оценка
1.	Билека Елена Евгеньевна	37,86	4
2.	Волкова Анна Александровна	36,25	4
3.	Гниденко Екатерина Александровна	31,40	4
4.	Голубева Галина Викторовна	20,70	3
5.	Козлова Татьяна Сергеевна	36,47	4
6.	Черкашина Алина Владимировна	34,90	4
7.	Ивановская Марина Сергеевна	39,91	5
8.	Лопаткина Алена Алексеевна	42,77	5

5.1.2 Качественные показатели практического обучения

Основными задачами профессионального обучения является закрепление и углубление знаний обучающихся, полученных в процессе обучения и приобретение умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО учебная и производственная практика имеет целью: комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающихся по специальности.

По всем видам практик имеются рабочие программы по ФГОС СПО. Программы учебной и производственной практики являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО.

В соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса были проведены все виды практик.

В соответствии с договором каждому студенту выдается дневник-отчет, в котором представлена программа практики. С каждой группой, направляемой на практику, проводится инструктивное совещание с детальным обсуждением программы практики.

Методическое обеспечение производственной практики и контроль за её организацией возлагается на заместителя директора по УПР.

Производственная преддипломная практика позволяет углубить практический опыт, развить готовность к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовиться студенту к выполнению выпускной квалификационной работы. В 2019-2020 учебном году для организации производственного обучения были заключены договора с организациями и предприятиями, расположенными на территории Ленинского, Биробиджанского района, г. Биробиджана и Хабаровского края: КФХ «Авдеев И.Ф.», КФХ «Дедю Д.И.», КФХ «Лукашевич А.В.», КФХ «Гончаренко В.П.», ИП «Сидоров В.Н.» и т.д.

В целях организации и проведения производственного обучения в 2019/2020 учебном году заключены договора со следующими предприятиями: КФХ «Мазур А.П.», КФХ «Авдеева И.Ф.» (договор социального партнерства), КФХ «Усов Н.Д.», ИП «Мамедов Х.А.» «Бридер», ООО «АгроСояКомплект-Биробиджан», ООО «Колос», КФХ «Лаврук А.И.» (договор социального партнерства), КФХ «Кислицын А.С.», МО ЕАО филиал ПАО «ДЭК» «Энергосбыт ЕАО», ОГБУ «Облветлаборатория» филиал по Ленинскому району.

Хорошая теоретическая и практическая подготовка студентов-практикантов подтверждается положительными отзывами в дневниках-отчетах руководителей практик от предприятий и положительными характеристиками, выданными студентам.

№ группы	Кол-во учащихся	Успеваемость в %	Качество знаний в %	Кол-во учащихся на «4» и «5»
В-41	6	100	100	6
М-41	10	100	100	10
Б-31	12	100	75	9
В-31	6	100	100	6
В-21	9	100	100	9
М-21	22	91	86	19
М-31	19	95	95	18
ПК-321	4	50	50	2
АМ-331	7	100	80	5
ПК-331	9	100	89	8
СП-11	9	100	55	5
ШМ-11	11	100	91	10
Итого	124	96		

5.1.3 Востребованность выпускников

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников техникума актуальному состоянию и перспективам развития образования являются результаты мониторинга занятости выпускников.

В техникуме создана комиссия содействия трудоустройству выпускников.

Вопросы о создании системы прогнозирования, организации трудоустройства выносятся на заседания педагогического совета и административных совещаний.

Комиссия ежегодно проводит мониторинг занятости своих выпускников, достигнуто сотрудничество со многими предприятиями района.

Для студентов совместно с работодателями проводятся круглые столы, деловые игры, на которых будущие специалисты получают интересующую их информацию.

Уровень подготовки выпускников Сельскохозяйственного техникума соответствует стандартам ФГОС СПО.

Трудоустройство выпускников в 2020 году

Выпуск в 2019/20 году		Из них
36	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без инвалидов и лиц с ОВЗ
6	человек	обучались по договору о целевом обучении
10	человек	Фактически трудоустроенные выпускники в 2020 году
0	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
13	человек	инвалидов и лиц с ОВЗ
0	человек	обучались по договору о целевом обучении
5	человек	Прогноз трудоустройства выпускников в 2020 году
0	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
46	человек	инвалидов и лиц с ОВЗ
12	человек	обучались по договору о целевом обучении
12	человек	Продолжили обучение (факт)
0	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2	человек	инвалидов и лиц с ОВЗ
0	человек	обучались по договору о целевом обучении
0	человек	Планируют продолжить обучение (прогноз)
6	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
0	человек	инвалидов и лиц с ОВЗ
0	человек	Призваны в Вооруженные Силы (факт)
16	человек	Прогноз призыва в Вооруженные Силы (прогноз)
44	%	Отпуск по уходу за ребенком (факт)
28	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
3	человек	инвалидов и лиц с ОВЗ
3	человек	Самозанятость (факт)
2	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
0	человек	инвалидов и лиц с ОВЗ
0	человек	Самозанятость (прогноз)
0	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
0	человек	инвалидов и лиц с ОВЗ
0	человек	Самозанятость (прогноз)
0	человек	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
0	человек	инвалидов и лиц с ОВЗ

Постоянно ведётся сбор и статистическая обработка информации по состоянию рынка труда, для предложения сформирован банк данных о выпускниках текущего года, для дальнейшего трудоустройства используются средства практической подготовки (закрепление на местах прохождения преддипломной практики).

Создание системы содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволяет повысить уровень социальной защищенности выпускников колледжа.

Выводы и рекомендации:

1. Производственное обучение и производственная практика проводились согласно учебным планам и графику учебного процесса.

2. Выполнение учебных планов и программ составило 100%.

3. Результаты государственной итоговой аттестации, контроля знаний/умений студентов свидетельствуют о том, что достигнутый уровень знаний/умений является достаточным для начала профессиональной деятельности выпускников.

4. Результаты анкетирования выпускников, отзывы потребителей специалистов, отсутствие рекламаций на подготовку удостоверяют качество образовательного процесса в техникуме;

5. Выпускники техникума востребованы на рынке труда, имеют реальные возможности дальнейшего профессионального образования и карьерного роста.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Качество подготовки специалистов, в первую очередь, обеспечивается кадровым составом педагогических работников. Техникум укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом.

Базовое образование всего преподавательского состава полностью соответствует содержанию подготовки специалистов, осуществляемой, в техникуме по всем блокам дисциплин и отвечает целям, задачам и направлениям образовательной деятельности учебного заведения.

**Кадровое обеспечение образовательного процесса
2019-2020 уч. году ***

Наименование должностей	Всего работников		Кол-во совместителей		Кол-во вакансий	Средний возраст
	по штатному расписанию	фактически	внутренних	внешних		
Администрация	6	6	0	0	0	0
Инженерно-педагогические работники	34	31	0	0	5	47
Иные категории	15	12	1	4	4	40
Всего по учреждению в 2017-2018 г.	163	137	10	4	21	42
Всего по учреждению в 2018-2019 г.	159	136	12	6	16	43
Всего по учреждению в 2019-2020 г.	147	140	10	5	13	42

Педагогические работники организации на 01.09.2020г.

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего числа педагогических работников
Всего педагогических работников	27	100
в том числе:		85
преподавателей	23	
мастеров производственного обучения	4	15
Педагогические работники с высшим профессиональным образованием	24	88
Педагогические работники со средним профессиональным образованием	3	11
Педагогические работники с начальным профессиональным образованием	-	-
Педагогические работники с высшей квалификационной категорией	5	18
Педагогические работники с первой квалификационной категорией	5	18
Педагогические работники, имеющие ученую степень, ученое звание	-	-
Педагогические работники, имеющие почетные звания, награды	6	22
Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла,	7	25

имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы		
Мастера производственного обучения, имеющие рабочий разряд на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников по реализуемым образовательным программам	7	25
Педагогические работники, прошедшие стажировку в профильных организациях за последние 3 года	7	25

Администрация организации

№ п/п	Должность, Ф.И.О. (полностью), год рождения	Образование (что окончил, когда)	Награды, почетные звания	Квалификационная категория
1.	Директор, Куликов Вячеслав Юрьевич, 31.10.1969	Высшее, Хабаровский государственный педагогический университет, 1995г.	Почетное звание «Заслуженный наставник молодежи Еврейской автономной области», 2013г. Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством 2-й степени», 2014г. Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» 2020г.	СЗД
2.	Заместитель директора по УПР, Гурский Алексей Андреевич, 25.02.1955	Высшее, Государственный педагогический институт, г. Комсомольск на Амуре, 1980г.	Нагрудный знак «Почетный работник начального профессионального образования РФ» 2002г. Почетная грамота ЕАО, 2010г.	СЗД
3.	Заместитель директора по ТО, Будылева Олеся Васильевна, 19.03.1981	Высшее, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Биробиджанский государственный	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, 2013г.	СЗД

		педагогический институт», 2004 год		
4.	Заместитель директора по УВР, Кухаренко Оксана Николаевна, 28.02.1981	Высшее, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточная государственная социально-гуманитарная академия», 2008 год	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, 2019г.	СЗД

В техникуме работают педагоги, труд которых отмечен особыми наградами:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория	Наличие государственных и ведомственных наград (год)
1	2	3	3	4
1.	Куликов Вячеслав Юрьевич	Директор	Соответствие занимаемой должности	2013 г. «Заслуженный наставник молодежи Еврейской автономной области». 2014 г. награжден медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени. 2020 г награжден нагрудным знаком «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации».
2.	Будылева Олеся Васильевна	Зам. директора по ТО	Первая	2013г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации
3.	Кухаренко Оксана Николаевна	Зам. директора по УВР	Соответствие занимаемой должности	2019 г. Почётная грамота Министерства просвещения Российской Федерации
4.	Осетрова Наталья Александровна	Зав. заочного отделения	Соответствие занимаемой должности	2020 г. Почётная грамота Министерства просвещения Российской Федерации

5.	Яковлева Вера Валентиновна	Преподаватель	Высшая	2014 г. Премия Губернатора ЕАО «За высокие результаты в обучении и воспитании подростающего поколения» по итогам 2013-2014 учебного года
6.	Аленникова Лариса Валерьевна	Преподаватель	Высшая	2008 г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации 2012г. Благодарственное письмо Законодательного Собрания Еврейской автономной области
7.	Куришко Владимир Николаевич	Педагог организатор ОБЖ	Высшая	2010г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации 2016г. Награжден медалью «За доблестный труд» III степени, Губернатор ЕАО
8.	Зеленская Алла Александровна	Преподаватель	Высшая	2009 г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации 2019 году она награждена премией губернатора ЕАО за высокие результаты в обучении и воспитании подростающего поколения (по итогам работы в 2018-2019 учебном году).
9.	Корюхина Наталья Станиславовна	Преподаватель	Первая	2007 г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации
10.	Мальчева Наталья Григорьевна	Преподавател ь	Соответствие занимаемой должности	2010 г. Благодарность Законодательного Собрания Еврейской автономной области

Стаж работы инженерно-педагогических работников				
№п/п	Опыт работы в качестве ИПРа	Мастера П/О	Преподаватели спецдисциплин	Преподаватели общеобразовательных дисциплин
1	До 1 года			
2	От 1 до 3 лет	1	2	1
3	От 3 до 5 лет		1	1
4	От 5 до 10 лет	3	2	4
5	от 10 до 30лет		3	4
6	Старше 30 лет		1	

Особое внимание в техникуме уделяется повышению квалификации преподавательского состава, стажировок на производстве или с использованием других форм научно-образовательного процесса. Периодичность прохождения повышения квалификации осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором техникума. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников техникума проходит не реже одного раза в 3 года.

Сведения о повышении квалификации и стажировке преподавателей за три года

Учебный год	Всего педагогических работников	Прошедшие обучение, в том числе (кол-во/ %)			
		курсовую подготовку	семинары	стажировку на предприятиях	др. формы повышения квалификации
2012/2013	34	14	10	3	-
2013/2014	36	12	20	2	-
2014/2015	36	11	15	2	-
2015/2016	35	23	10	2	
2016/2017	34	20	4	5	-
2017/2018	30	7	-	-	-
2018/2019	26	9	-	-	-
2019/2020	37	6	-	2	-

В 2020 году преподаватели техникума прошли обучение на курсах повышения квалификации

№ п/п	Курсы повышения квалификации	Дата	Ф.И.О преподавателя
1.	Курс повышение квалификации по программе «Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс. Россия»	09.12.2020 г	Болотова С.С. Расковская К.В. Ковалёва И.В. Гарипова Е.С. Зеленская А.А.
2.	Курс повышения квалификации в областном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации педагогических работников по дополнительной профессиональной программе «Организация современного образовательного процесса в профессиональных образовательных учреждениях СПО в соответствии с требованиями ФГОС и цифровой экономики»	20.11.2020 г.	Будылёва О.В. Власова И.В. Кропотова Е.Ю. Осетрова Н.А. Корюхина Н.С. Мальчева Н.Г. Шишкин В.М. Сахаровский В.П. Собянин А.А. Гарипова Е.С. Старук В.А. Турахонов С.Я. Старикова И.В. Головина И.В. Рейтер О.Г. Акбарова Н.Д.
3.	Профессиональная переподготовка по программе «Педагогика дополнительного образования»	С ноября 2020г. По февраль 2021г.	Будылёва О.В.
4.	Курсы повышения квалификации на базе «ООО Мультиурок» по программе «Методика обучения химии в условиях реализации ФГОС»	16.10.20 г	Аленникова Л.В.
5.	Курсы повышения квалификации работников образовательных учреждений по программе «Оказание первой помощи при несчастных случаях на производстве, а также оказание неотложной помощи обучающимся»	22.10.2020г.	Куликов В.Ю. Будылева О.В. Кропотова Е.Ю. Кухаренко О.Н. Осетрова Н.А. Яковлева В.В. Аленникова Л.В. Андреева И.В. Куришко В.Н. Лисицына Н.В. Молчанов Н.Н. Прибыш Л.В. Старикова И.В.

			<p>Черехин Ю.В. Головина И.В. Зеленская А.А. Корюхина Н.С. Мальчева Н.Г. Исмоилов С.Г. Гарипова Е.С. Сахаровский В.П. Старук В.А. Турахонов С.Я. Власова И.В. Собянин А.А. Рейтер О.Г. Шишкин В.М.</p>
6.	<p>Курс повышение квалификации на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» по программе повышения квалификации наставников по проведению рефлексии профессиональных проб и модели осознанности и целеустремленности у обучающихся 6-11-х классов)</p>	10.10.2020 г	Зеленская А.А.
7.	<p>Курс повышение квалификации на базе политехнического университета Петра Великого (СПбПУ), г. Санкт-Петербург по программе «Технологии «Фабрик Будущего»</p>		Зеленская А.А.
8.	<p>Курс повышение квалификации на базе АНО "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" по программе «Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс. Россия» дающее право принимать участие в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills.</p>	26 марта 2020г	Зеленская А.А.

В 2020 г - педагогические работники прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности. Все преподаватели техникума имеют соответствие занимаемой должности или квалификационную категорию.

№	Ф.И.О	Должность	Категория	дата
1	Андреева И.В.	Преподаватель математики	Соответствие занимаемой должности	Декабрь 2020 г.
2	Старикова И.В.	Преподаватель русского языка и литературы	Соответствие занимаемой должности	Декабрь 2020 г.
3	Черехун Ю.В.	Преподаватель физической культуры	Соответствие занимаемой должности	Декабрь 2020 г.
4	Мальчева Н.Г.	Преподаватель спец. дисциплин	Соответствие занимаемой должности	Декабрь 2020 г.
5	Старук В.А.	Преподаватель спец.дисциплин	Соответствие занимаемой должности	Декабрь 2020 г.

В техникуме сложилась и успешно действует внутритехникумная система повышения квалификации, ориентированная на развитие учебного заведения, аккумуляцию и ретрансляцию передового педагогического опыта. Она реализуется в индивидуальной методической работе преподавателей, а также в работе методического совета и методических комиссий.

Вывод: Сельскохозяйственный техникум обладает высококвалифицированным преподавательским составом, который позволяет обеспечивать подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6.2. Осуществление методической деятельности

Деятельность методической службы техникума, представляет систему взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого преподавателя, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом. Это основа для совершенствования процесса обучения и достижения качественного уровня образования, профессиональной подготовки, воспитания и развития студентов.

Поэтому, основным назначением методической работы техникума является создание условий для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой самореализации педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и удовлетворения соответствующих образовательных потребностей, а также

выявления, оформления и информационно-методического сопровождения педагогического опыта педагогов.

В техникуме действует устойчивая, работоспособная система методической работы, которая включает следующие структурные элементы: педагогический и методический совет, методический кабинет и методические комиссии, творческие группы и школа молодого педагога, обучающий семинар и единые тематические методические дни, конкурсы, смотры, аттестация педагогических кадров.

Деятельность перечисленных структур регламентируется соответствующими нормативно-правовыми (локальными) актами. Стабильность данной системы даёт возможность применять различные формы методической работы (индивидуальные, коллективные и групповые), что делает методическую работу продуктивной для педагогических работников. В любом звене данной системы есть возможности для инноваций, творчества и мастерства каждого преподавателя, для личностной и профессиональной самореализации.

Педагогический коллектив техникума продолжает работать над общей темой техникума: «Внедрение ФГОС третьего поколения как основа повышения качества образовательных услуг, формирования кочевых и прецессионных компетенций будущих специалистов»

Методическая работа в техникуме 2019-2020 учебного года осуществлялась согласно плану работы. Педагогический коллектив техникума продолжает работать над общей темой техникума: «Внедрение ФГОС третьего поколения как основа повышения качества образовательных услуг, формирования кочевых и прецессионных компетенций будущих специалистов»

Целью методической работы является формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий.

Задачи методической работы:

1. Научно-организационная работа.
2. Информационное обеспечение.
3. Инновационная деятельность.
4. Повышение уровня профессионализма преподавателей.
5. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

Выводы: Подводя итоги, следует сказать о том, что все запланированные в начале года методические мероприятия, согласно планам, были выполнены.

Методический кабинет является центром организационно - педагогической, информационно-аналитической и методической работы в техникуме. В методическом кабинете сосредоточена вся учебно - планирующая, нормативно-правовая документация, обеспечивающая продуктивность осуществления образовательной и профессиональной деятельности, печатная продукция педагогов, аналитическая документация, электронная база педагогического опыта.

Методическая служба техникума стремится обеспечивать психолого-методическое сопровождение подготовки ИПР к инновационной деятельности. Все структурные компоненты методической системы взаимосвязаны между собой, разграничение целей, задач и функций, делает ее дееспособной, а методическую работу продуктивной по повышению профессиональной компетентности педагогов.

Результаты методической работы в учреждении за период 2019 - 2020 уч/год

Учебный год	Всего руков одит. и ИПР	Прошедших обучение, в том числе (кол-во/%)		Результаты методической работы
		повышение квалификации в ИПКПР	др. формы повышения квалификации	
2019–2020	37	4/11%	4/11%	<p>По всем общеобразовательным и профессиональным дисциплинам, профессиональным модулям разработаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин; – Календарно-тематические планы; – Программы учебной и производственной практики; – Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся; – Методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ; – Методические разработки уроков. <p>Разработана творческой группой программа профессиональных модулей и учебных дисциплин по профессии «Пекарь»</p> <p>Была проведена декада на отделении «Механизация сельского хозяйства». В рамках декады преподаватели и мастера п/о провели открытые уроки, внеклассные мероприятия.</p>

				Проведена олимпиада проф мастерства в группе М-31 отделения «Механизация сельского хозяйства» Проведена актуализация программ профессиональной подготовки: «Тракторист-машинист», «Санитар ветеринарный», «Повар», «Кассир», «Водитель транспортных средств категории «С».
--	--	--	--	---

По итогам 2019-2020 года студентке третьего курса специальности «Ветеринария» Мещеровой Катерине присуждена областная именная стипендия имени Матушевской Ольги Федоровны за достижения в области гуманитарных дисциплин.

**Участие преподавателей и студентов в областных, международных конкурсах и олимпиадах.
2019-2020 учебный год**

№	Ф.И.О руководителя	Наименование конкурса	номинация
1	Зеленская А.А.	V Всероссийский смотр-конкурс курсовых работ, номинация «Экономика организации»	Шевченко А.Э.-диплом 2 место.
2.	Зеленская А.А.	<u>I областной заочный конкурс «Студент СПО ЕАО – 2020»</u>	Шевченко А.Э.-диплом 1 место
3.	Шилобокова Н.В.	V Всероссийский смотр-конкурс курсовых работ, номинация «Бухгалтерский учет в организации»	Возжаева А.В.-диплом -2 место
4.	Шилобокова Н.В.	Международный конкурс по бухучету и налогообложению	Федосеева Е.-диплом -3 место.
5.	Шилобокова Н.В.	Всероссийская олимпиада по бух учету	Шевченко А.Э.-диплом-2 место
6.	Лисицына Н.В.	«Студенческая Зима»	В секции "Современные аспекты профилактики негативных проявлений в молодежной среде" 1 место заняла Ковтунова Ксения (Тема:

			Подростковый алкоголизм).
		IX Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием по предмету информатика	Владислав Опарин – первое место по региону; Попов Даниил – второе место по региону; Ефремов Даниил - первое место по региону;
7.	Кропотова Е.Ю.	«Студенческая Зима»	В секции "История России и ЕАО" сертификат участника получила Мещерова Е. (Тема: Казачество Ленинского района ЕАО)
		IX Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием по предмету история	Ковтунова Ксения – второе место по региону; Владислав Опарин – первое место по региону, первое место по России; Федорова Виктория – третье место по региону; Сушецкий Андрей – сертификат участника.
8.	Прибыщ Л.В.	«Студенческая Зима»	В секции " сертификат участника получила Фёдорова К. (Тема: «Молодежная политика»)
		IX Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием по предмету обществознание	Коновалова Антонина – второе место по региону
9.	Старикова И.В.	Всероссийский творческий конкурс посвященный 205 - летию со дня рождения М.Ю.	номинация «Творческие разработки» Диплом 1 место.

		IX Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием по предмету русский язык, литература	Владислав Опарин – первое место по региону, третье место по России; Коновалова Антонина – второе место по региону; Куликова Анна – второе место по региону;
9.	Корюхина Н.С.	IV. Всероссийская дистанционная олимпиада «Ветеринар.ru»	Лапшина Г. В., Ахтырский А.Р. Докучаева Л.С., Зюкина О.Ю.-дипломы 2 степени, Купалова В.В.-диплом участника
10.	Головина И.В.	IV. Всероссийская дистанционная олимпиада «Ветеринар.ru»	Мещерова Е.Н.-диплом 3 степени, Алешкина В., Чежеумова А, Виноградова Р., Гудков А.
11.	Молчанов Н.Н.	IX Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием по предмету иностранный язык	Владислав Опарин – первое место по региону; Мещерова Катерина - первое место по региону
12.	Аленникова Л.В.	IX Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием по предмету биология, химия	Мирошников Алексей - первое место по региону, второе место по России; Владислав Опарин – второе место по региону, третье место по России; Федорова Виктория - третье место по региону; Куликова Анна - второе место по региону; Малова Ксения - второе место по региону; Мещерова Катерина - первое место по региону, третье место по России;

13.	Мальчева Н.Г.	IX Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием по предмету география	Владислав Опарин – первое место по региону; Малова Ксения - первое место по региону, третье место по России; Ивановская Марина - первое место по региону;
14.	Андреева И.В.	IX Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием по предмету математика	Федорова Виктория - первое место по региону;

Преподаватели техникума активно участвуют в различных конкурсах, научно-практических конференциях, публикациях своих работ

п\п №	Конкурсы, научно-практические конференции, публикации	Дата	Ф.И.О преподавателя
1.	Участие в Дальневосточном вебинаре «Внедрение финансовой грамотности в образовательный процесс в системе СПО»	26 ноября 2020 г.	Будылёва О.В. Власова И.В. Зеленская А.А. Лисицына Н. В. Мальчева Н.Г.
2.	Написан «Большой этнографический диктант 2020», получен сертификат		Власова И. В. Зеленская А.А.
3.	Участие в III Всероссийском онлайн-зачёте по финансовой грамотности, получены именные сертификаты	16.12.2020г.	Власова И.В. Кропотова Е.Ю. Аленникова Л.В. Акбарова Н.Д. Зеленская А.А.
4.	Участие в мероприятии Онлайн-урок «С деньгами на Ты или, зачем быть финансово грамотным?»	27.01.2021 г	Зеленская А.А.
5.	Разработана и одобрена Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия) программа проведения практических мероприятий в форматах «Try-a-skills» и «Уроки профессионального	18.12.2020г.	Зеленская А.А.

мастерства» по компетенции «Бухгалтерский учёт»		
---	--	--

Открытые уроки, внеклассные мероприятия и классные часы.

№ урока	Наименование мероприятия,	Ф.И.О преподавателя	Дата
1.	Проведена неделя безопасности в рамках предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» в группах 1 и 2 курсов	преподаватель ОБЖ Куршико В.Н.	с 02.09.20 г. по 08.09.20 г.
2.	Проведение открытого урока по информатике «Урок цифры» в группах В-11, Б-11, Э- 11,311 АМ -	преподаватель информатики Лисицына Н. В.	Сентябрь
3.	Проведение эколого-просветительской акции «День тигра - 2020». Внеклассное мероприятие по экологии, посвященное «Дню тигра» - «Старожил уссурийской тайги»; викторина «Тигрознаяка»	методист Власова И. В., преподаватель химии и биологии Аленникова Л. В.	Сентябрь
4.	Организация и проведение тематических выставок, посвященных празднованию дней воинской славы России, памятных профессиональных праздников в Вооруженных Силах РФ, памятных дат в ВС РФ и иных праздниках (выставки проходили в кабинете ОБЖ и холле на 3 этаже учебного корпуса)	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н.	Сентябрь-октябрь
5.	Проведение XII Всероссийской дистанционной олимпиады Ростконкурс по общеобразовательным учебным дисциплинам (русский язык, литература, математика, химия, биология, география, история, обществознание, информатика, английский язык)	председатель ПЦК ООД Аленникова Л. В., преподаватели ООД - Старикова И.В, преподаватели- Лисицына Н. В., Прибыш Л.В, Кропотова Е.Ю, Молчанов Н. Н., Акбарова Н. Д., Мальцева Н.Г.	1 полугодие (с 23.09.20 г. по 02.11.20 г.)
6.	Проведение открытого урока по экологии в рамках Всероссийского урока по энергосбережению. «Экология и энергосбережение не пустые для меня слова» в группах В-41 и Э-11	преподаватель химии и биологии Аленникова Л.В.	14.10.2020 г

7.	Проведение открытого урока по информатике «Безопасность в сети Интернет в группах В-11, Б-11, Э-11, 311 АМ	преподаватель информатики Лисицына Н.В.	Октябрь
8.	Участие во Всероссийском конкурсе Педагогические инновации в номинации «Дистанционный образовательный проект» с конкурсной работой «Химия и лекарственные вещества в ветеринарии»	Аленникова Л.В.	13.10.2020 г.
9.	Проведение открытого урока по информатике «Нейросети и коммуникации» в рамках Всероссийской акции «Урок цифры» в группах В-11, Б-11, Э-11, 311 АМ - ответственный	преподаватель информатики Лисицына Н.В.	Ноябрь
10.	Проведение практического занятия и инструктажа по правилам поведения граждан на льду в зимнее время с участием специалиста отделения УИМС в Ленинском районе ЕАО для студентов В-11, Э-11 (17.11.20г).	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н.	17.11.2020 г
11.	Турнир по настольному теннису среди студентов техникума	руководитель физического воспитания Черехухин Ю.В.	
12.	Организация и проведение XIV Всероссийской олимпиады по химии и биологии «ФГОСТЕСТ» среди студентов техникума	преподаватель химии и биологии Аленникова Л.В.	с 04.11.20 г. по 21.11.20 г
13.	Проведение открытого урока Мужества по истории, в рамках проекта «Историческая память» Всероссийского урока в День Неизвестного солдата «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен» в группах Б-11, В-11, Э-11	преподаватель истории Прибыш Л.В	11.12.20 г.
14.	Проведение демонстрационного экзамена на базе ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» в рамках промежуточной аттестации по компетенции «Бухгалтерский учёт» по стандартам WorldSkills Russia	Зеленская А.А.	17.12.2020 г
15.	Организация и проведение индивидуального тестирования выпускников ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» на базе Центра опережающей профессиональной подготовки Томской области с целью реализации	Методист Власова И.В.	21.12.2020 г.- 25.12.2020 г

	«Методических рекомендаций по вопросам трудоустройства выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в период подготовки к поэтапному полному и частичному возобновлению образовательными организациями образовательного процесса»		
16.	Организация студентов для их регистрации на сайте бесплатного онлайн центра карьеры для учащихся колледжей. Консультация и сопровождение студентов Collegecenter.ru Безбарьерное целью бесбарьерного взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса.	Методист Власова И.В. Классные руководители	Декабрь 2020 г-май 2021 г.

Выводы: Подводя итоги, следует сказать о том, что все запланированные в начале года методические мероприятия, согласно планам, были выполнены.

Методический кабинет является центром организационно - педагогической, информационно-аналитической и методической работы в техникуме. В методическом кабинете сосредоточена вся учебно - планирующая, нормативно-правовая документация, обеспечивающая продуктивность осуществления образовательной и профессиональной деятельности, печатная продукция педагогов, аналитическая документация, электронная база педагогического опыта.

Методическая служба техникума стремится обеспечивать психолого-методическое сопровождение подготовки ИПР к инновационной деятельности. Все структурные компоненты методической системы взаимосвязаны между собой, разграничение целей, задач и функций, делает ее дееспособной, а методическую работу продуктивной по повышению профессиональной компетентности педагогов.

6.3. Материально-техническая база

Одним из важнейших условий качественной подготовки кадров является наличие соответствующей учебно-материальной базы.

ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» представляет собой комплекс зданий (учебный корпус, лабораторный корпус, общежитие, гаражи) общей площадью 8126,6 кв.м.

Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

№ п/п	Фактический адрес зданий, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв. м)	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации-собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов
1	2	3	4	5	6
1.	679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2	Корпус учебно-практических занятий, общественно-бытовой корпус, нежилой, общей площадью 3309,2 кв. м Учебные: 1002,96 кв. м Административные: 721,8 кв. м Общественно-бытовой блок: 1584,44 кв.м	Оперативное управление	Еврейская автономная область	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041933
2.	679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2	Корпус практических занятий, нежилой, общей площадью 962 кв. м	Оперативное управление	Еврейская автономная область	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041929
3.	679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2	Здание общежития, жилое, общей площадью 3855,4 кв. м	Оперативное управление	Еврейская автономная область	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041926

4.	679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2	Гараж, нежилое, общей площадью 387,6 кв. м	Оперативное управление	Еврейская автономная область	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041931
5.	679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2	Тракторный гараж, нежилое, общей площадью 332,7 кв.м	Оперативное управление	Еврейская автономная область	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041930
6.	679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2	Склад зернохранилище, нежилое общей площадью 270 кв.м	Оперативное управление	Еврейская автономная область	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041932
7.	679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2	Здание котельной, нежилое, общей площадью 289,5 кв. м	Оперативное управление	Еврейская автономная область	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления серия 79-АА №041927
Всего (кв. м):		9537,7	X	X	X

Учебный процесс, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по всем специальностям/профессиям, обеспечивается учебными специализированными кабинетами, учебными лабораториями, мастерскими, компьютерными классами. Так же имеется учебное хозяйство, машинно-тракторный парк, оборудованный полигон, ветеринарная клиника.

В учебном корпусе кроме учебных помещений имеются: актовый зал, столовая, спортивный зал, административные и служебные помещения, музей.

Техникум имеет развитую учебно-лабораторную базу, которая обеспечивает проведение учебного процесса и выполнение всех лабораторных и практических работ, предусмотренных учебными планами и программами. Для проведения практических занятий оборудованы специализированные лаборатории, мастерские, компьютерные классы, имеются мультимедийные средства обучения, другое необходимое оборудование.

По всем специальностям/профессиям техникум располагает полным комплексом кабинетов, лабораторий, мастерских, оборудованных техническими средствами обучения, макетами, плакатами, раздаточным материалом, специальной и технической литературой, наглядными пособиями, приспособлениями, Кабинеты и лаборатории дисциплин оснащены необходимыми приборами, оборудованием и отвечают санитарно-гигиеническим, эстетическим и техническим требованиям.

Обеспечение лабораторным оборудованием соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных среднего профессионального образования, однако некоторое оборудование нуждается в обновлении и пополнении.

Все учебные помещения (аудитории, лаборатории, кабинеты, компьютерные классы) закреплены приказом директора техникума за заведующими кабинетами, лабораториями и мастерскими, которые осуществляют контроль за состоянием аудиторного фонда и обеспечивают эксплуатацию находящегося в нем оборудования.

Спортивные сооружения, имеющиеся в техникуме, позволяют реализовывать программу физической культуры, программы спортивных секций. В техникуме имеется спортивный зал, стадион с игровыми площадками, тренажерный зал, баскетбольная площадка, волейбольная площадка.

Материально-техническая база техникума постоянно совершенствуется и развивается, на что расходуются финансовые средства, выделяемые как из областного бюджета, так и внебюджетного.

Оснащенность образовательного процесса			
Наименование профессии/специальности	Оснащенность учебной литературой (кол-во учебников /% оснащенности)		Оснащенность учебно-наглядным оборудованием от требований ФГОС
	шт	%	%
Механизация сельского хозяйства, Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	238	100	37%
Ветеринария	377	100	34%
Экономика и бухгалтерский учет	628	100	35%
Повар, кондитер	120	100	32%
Автомеханик	238	100	30%
Штукатур, маляр	96	100	28%
Столяр, плотник	103	100	31%
Всего по учреждению	1800	100	35%

В рамках обновления материально-технической базы для внедрения целевой модели цифровой образовательной среды, в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в 2020 году было поставлено компьютерное и периферийное оборудование.

№ п/п	Наименование оборудования	Количество
1.	Многофункциональное устройство (МФУ)	2 шт.
2.	Ноутбук для управленческого персонала	7 шт.
3.	Ноутбук педагога	2 шт.
4.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением	2 шт.
5.	Ноутбук мобильного класса	34 шт.

По специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования – закуплено оборудования на сумму - 6.853.624,29 рублей

По специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)- закуплено оборудования на сумму – 1.632.788 рублей

№ п/п	Наименование оборудования	Количество	Цена
1.	Двигатель ММЗД – 266, 4	1	956 185,97
2.	Трактор VIN Y4R152305L1100237	1	4 240 536,22
3.	Квантователь	1	251 294
4.	Учебный стенд по гидравлике	1	300 000

5.	Стенд для проверки и регулировки форсунки	1	19 990,81
6.	Навигационный комплекс системы точного земледелия	1	199 410
7.	Набор инструментов	6	108 426
8.	Набор отверток	6	7 548
9.	Пилот - удлинитель	8	4 773
10.	Ареометр	6	1 581
11.	Цифровой мультиметр	6	18 360
12.	Вытяжная вентиляция	3	282 330
13.	Съемник поршневых колец	5	6 460
14.	Приспособление для установки поршня с кольцами в цилиндр	5	3 298
15.	Нутромер для измерения диаметра цилиндра	5	123 930
16.	Набор щупов для регулировки клапанов	5	4 590
17.	Микрометр для замера диаметра поршня	20	64 940
18.	Ключ моментный	5	33 575
19.	Стетоскоп	5	33 150
20.	Моментоскоп	5	30 600
21.	Форсунка	10	24395
22.	Комплект регулировочных прокладок для регулировки давления впрыска топлива форсункой	10	62 900
23.	Ванночка для промывки распылителя и иглы форсунки	10	223 040
24.	Набор слесарных монтажек	10	42 330
25.	Поддоны для отходов ГСМ	10	12 903
26.	Шприц рычажно - плунжерный	5	9 724
27.	Манометр шинный	10	3 519
28.	Рулетка 5м	5	3 910
29.	Пилот, 4 розетки	5	2 983
30.	Диагностический сканер универсальный	5	22 950
31.	Тестер автомобильный (контрольная лампа)	6	24 990
32.	Ноутбук	4	130 000
33.	Системный блок	20	601 837
34.	Монитор	20	158 000
35.	МФУ лазерный	9	97 200
36.	Проектор	1	31 500

37.	Программа для ЭВМ Office Home and Business	1	26358
38.	Программа для ЭВМ Office Home and Business	15	395 370
39.	Программа для ЭВМ Visio Std 2019 Win All Lng PKL Online DwnLd C2R NR	15	297 045
40.	1 С Бухгалтерия 8 ПРОФ	1	16 200
41.	1 С Предприятие 8. Клиентская лицензия	14	114 800
42.	Наушники с микрофоном	10	8 750
43.	Источник бесперебойного питания	15	118 500
44.	Мышь проводная	20	7 800
45.	Клавиатура проводная	20	13 600
46.	Интерактивная доска	1	56 000
47.	Респиратор	7	5 117
48.	Респиратор FIT РПГ	3	2 970
49.	Очки защитные	10	560
50.	Кепка	10	3 000
51.	Ботинки	7	11 200
52.	Ботинки	3	4 200
53.	Перчатки пупырчатые черные	10	220
54.	Перчатки с нитриловым обливом	10	1 700
55.	Костюм для защиты общих производственных загрязнений	10	12 500

Так же была закуплена мебель для данных специальностей

№ п/п	Наименование	Количество	Цена
1.	Шкаф для одежды	7	46 200
2.	Офисный стул	7	7 022
3.	Стол письменный	7	11 088
4.	Тумба	4	23 232

Вывод: В целом состояние материально-технической базы обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям/профессиям.

6.4. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

Работа по созданию и улучшению социально-бытовых условий проживания обучающихся в общежитии приоритетным направлением деятельности директора, руководителей структурных подразделений техникума, инженерно – педагогических работников.

В техникуме имеется благоустроенное типовое общежитие секционного типа на 360 мест. Все иногородние студенты обеспечиваются местами. Ребята заселены по 2-3 человека. Помещения общежития содержатся в соответствии с установленными санитарными нормами, заключаются договоры о взаимной ответственности с проживающими. Общежитие укомплектовано мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Санитарным правилам.

В общежитии техникума своевременно проводится ремонт самого здания, инвентаря, оборудования. Закрепленная территория содержится в надлежащем порядке. Во всех помещениях общежития обеспечивается необходимый тепловой режим и освещенность в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

В общежитии расположены объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения. Для создания условий жизнеобеспечения в общежитии оборудованы комнаты санитарной гигиены, помещение для приготовления и приема пищи, душевые, прачечная, комната для чистки и глажения одежды. Кроме этого, в общежитии оборудованы телевизионная комната, тренажерный зал, медицинский пункт.

В общежитии установлены: тревожная кнопка, пожарная сигнализация, видеонаблюдение.

Администрация техникума содействует студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих, осуществляет мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимает меры по реализации предложений проживающих, информирует их о принятых решениях.

Студенческий совет общежития проводит работу по следующим направлениям:

- Координация деятельности старост комнат;
- Организация работы по самообслуживанию;
- Организация контроля санитарного состояния комнат, сохранности материальных ценностей;
- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий и др.

6.4.1. СВЕДЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Согласно требованиям, ст.28. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2013 г. – Статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» – в техникуме созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, обучающихся и работников.

Работники техникума ведут консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья обучающихся, в том числе осуществляется организация отдыха и оздоровления.

В техникуме обеспечивается:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно - гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- 3) соблюдение государственных санитарно - эпидемиологических правил и нормативов;

В техникуме ежедневно проводится проветривание помещений и влажная уборка. Строго соблюдаются требования санитарно - гигиенических норм в отношении освещения учебных аудиторий. Основным из направлений деятельности ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» является сохранение здоровья подрастающего поколения. Для этого используются здоровьесберегающие технологии. Здоровьесберегающие технологии — это система мер по охране и укреплению здоровья студентов, учитывающая важнейшие характеристики образовательной среды и условия жизни подростка. Деятельность по охране здоровья обучающихся ведется на протяжении всего периода обучения. В комплекс мер по охране здоровья обучающихся включены следующие мероприятия:

- проведение санитарно - эпидемиологических мероприятий;
- организация контроля и учета медицинской документации (наличие медицинских книжек у сотрудников, медицинской формы No 86 - у обучающихся, сертификата прививок);
- организация диспансеризации обучающихся;
- соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки по реализации основных и дополнительных образовательных программ, время на самостоятельную учебную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей, обучающихся в двигательной активности);
- создание благоприятных, психолого - педагогических условий образовательной среды (благоприятный эмоционально - психологический климат; содействие формированию у обучающихся адекватной самооценки, познавательной мотивации; формирование командной работы и т.д.);
- организация тематических встреч, направленных на укрепление здоровья и профилактику заболеваний, пропаганду здорового образа жизни с

представителями правоохранительных органов, с работниками ГИБДД, КДН, медработником, наркологом;

- соблюдение здоровьесберегающего режима обучения, в том числе при использовании технических средств обучения в кабинетах и лабораториях, в соответствии с требованиями санитарных правил;

- учет индивидуальных особенностей развития обучающихся при организации образовательного процесса;

- организация и проведение в группах мероприятий по профилактике частых заболеваний обучающихся;

- организация и проведение в группах мероприятий по профилактике травматизма на дорогах;

- организация и проведение мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, табако - курения и алкоголизма;

- организация спортивных мероприятий (соревнований, Дней здоровья и т.д.);

- организация спортивно - оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья;

- организация и проведение профилактической работы с родителями.

Деятельность по охране и укреплению здоровья включает и психолого - педагогическое сопровождение обучающихся, работа спортивных секций по волейболу, футболу, теннису и т.д.

Медицинское обслуживание студентов техникума организовано в общежитие в медпункте медицинской сестрой Ленинского муниципального учреждения здравоохранения «Ленинская центральная районная больница». Имеется процедурный кабинет со всем необходимым оборудованием, изолятор. В своей работе медработник руководствуется законодательными нормативными актами, официальными документами в области здравоохранения, приказами, указаниями и распоряжениями вышестоящих должностных лиц.

В объем работы медпункта входит:

- ежедневное оказание медицинской помощи при обращении. Пациенты, нуждающиеся в лечении направляются в поликлинику к врачам-специалистам;

- организация флюорографического обследования;

- диспансерное наблюдение больных;

- визирование справок по заболеваниям;

- профилактическая работа против наркомании, алкоголизма, табакокурения,

- ВИЧ-инфекции, болезней, передающихся половым путем;

- противозидемиологическая профилактика;

- проведение профилактических прививок;

- проведение осмотра на педикулез, кожные заболевания;

- ежедневный контроль санитарного состояния столовой;

- еженедельный контроль санитарного состояния общежития;

- диспансеризация юношей-допризывников в военкомате;
- медосмотр девушек в поликлинике;
- комплектование мед. аптечками всех основных постов;
- оформление профилактических стендов.

Осуществляется охрана образовательного учреждения. Безопасность в техникуме обозначена следующими аспектами:

- организован режим, обеспечивающий безопасное пребывание людей в здании, постоянный контроль за территорией учреждения и прилегающей местности; установлено видеонаблюдение территории техникума; установлена автоматическая пожарная сигнализация; разработаны планы и схемы эвакуации персонала и людей из учреждения при ЧС.

На уроках ОБЖ изучаются Правила поведения в ситуациях криминогенного характера и при угрозе террористического акта; систематически проводится инструктаж персонала и обучающихся, который фиксируется в журналах инструктажа; проводятся личные беседы с обучающимися по поводу выявления экстремистских наклонностей, агрессивности; воспитания толерантного поведения; включены в содержание учебных дисциплин (обществознание, история, ОБЖ и др.) темы по профилактике экстремистских проявлений, формированию законопослушного толерантного поведения обучающихся; на методических объединениях классных руководителей обсуждаются проблемы воспитания обучающихся, находящихся на внутритехникумовском контроле; на родительских собраниях, классных часах и профилактических беседах, проводимых инспекторами по делам несовершеннолетних, проводится информирование по вопросам толерантности, недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей, в целях повышения уровня правосознания молодежи техникума; на родительских собраниях проводится информирование родителей административной и уголовной ответственности подростков за противоправные действия.

Для студентов очного и заочного отделения в учебном корпусе организована работа столовой, рассчитанной на 100 посадочных мест.

Столовая техникума оснащена необходимым оборудованием и инвентарем.

На начало нового учебного года составляется план работы столовой. Администрацией техникума и работниками столовой проводится значительная работа по улучшению организации питания. В столовой имеется перспективное меню на 10 дней. Меню на учебный день и заявка на питание составляется ежедневно.

В соответствии с СанПин в столовой техникума ведется следующая документация:

- 1) журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- 2) журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- 3) журнал здоровья;

- 4) журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- 5) журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- 6) ведомость контроля за рациональным питанием обучающихся, в которой подсчитываются килокалории, белки, жиры, углеводы и высчитываются отклонения от нормы «+» или «-»;
- 7) санитарный журнал.

Также осуществляется производственный контроль.

Медицинский осмотр работники столовой проходят 1 раз в год.

Штат общежития и столовой техникума укомплектован обслуживающим персоналом в установленном порядке.

Обучающиеся категории детей и сирот и оставшиеся без попечения родителей, проживающие в общежитии, пользуются горячим 4-х разовым питанием из расчета 180 рублей в сутки, остальные обучающихся пользуются 2-х разовым питанием из расчета 56 рублей в сутки. Заведующий столовой организует обслуживание горячим питанием обучающихся, обеспечивает приготовление завтраков, обедов, полдников и ужинов, организует ежедневный контроль.

В меню включены блюда молочные, молоко, сыр, мясные блюда, блюда из рыбы, свежие овощи, кисломолочные продукты. Используется йодированная соль, морская капуста.

Вывод:

Социально - бытовые условия преподавателей, сотрудников и студентов техникума соответствуют требованиям санитарных и социальных норм, способствуют стабильной организации образовательного процесса в техникуме.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по реализуемым специальностям/профессиям среднего профессионального образования соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Условия реализации основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям техникума соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Показатели, характеризующие кадровый, учебно-информационный, методический, учебно-методический потенциал техникума, являются достаточными для подготовки специалистов по установленным требованиям.

Педагогический коллектив ведет целенаправленную, планомерную работу над созданием условий для повышения качества образования, совершенствование образовательного процесса, самореализации, самообразования и развития, реализации образовательного потенциала обучающихся.

Уровень компетенции и методической подготовленности членов педагогического коллектива достаточен для обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив на учебный год.

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

Наименование образовательной организации		Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум»		
Регион, почтовый адрес		Еврейская автономная область 679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2		
№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	
А	Б	В	Г	
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	32	
1.1.1	по очной форме обучения	человек	32	
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0	
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	0	
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	231	
1.2.1	по очной форме обучения	человек	167	
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0	
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	64	
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	7	
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	69	
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/ %	45 / 71,43	
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/ %	0 / 0	
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/ %	83 / 41,71	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/ %	35 / 23,49	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %	28 / 80	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	10 / 28,57	
1.10.	Высшая	человек/ %	5 / 14,29	
1.10.	Первая	человек/ %	5 / 14,29	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/ %	32 / 100	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/ %	0 / 0	
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	человек		

	-		-
2	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	85571
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	3169,3
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	240,11

