

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГПОБУ
«Сельскохозяйственный техникум»
В.Ю. Куликов



**План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2019 год
в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели задачи:

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации ОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОУ.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о

, деятельности ОУ.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ОГПОБУ «сельскохозяйственный техникум».

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором техникума.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте техникума в сети Интернет.

План работы по противодействию коррупции на 2019 год

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»	Директор рабочая группа	январь 2019 г.
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения и их проектов на наличие коррупционной составляющей.	Юрисконсульт, рабочая группа	постоянно
2.	Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»		
2.1.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Заместители директора	В течении года.
2.2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор	постоянно

2.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Заместители директора	постоянно
2.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Юрисконсульт	постоянно
2.5	Информационное взаимодействие техника с подразделениями правоохранительных органов занимающимися вопросами противодействия коррупции.		
3.	Организация взаимодействия с общественностью		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ.	рабочая группа	по мере поступления обращений
3.2.	Ведение на официальном сайте техника странички «Антикоррупционная деятельность».	Зам. директора по ТО	постоянно
3.3.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Классные руководители, администрация	в течение года
3.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор	постоянно
3.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор, юрисконсульт	постоянно

3.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт техникума) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума.	рабочая группа	по мере поступления обращений
3.7	Информирование работников техникума о выявлении фактов коррупции среди работников техникума и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	Директор. Рабочая группа	По факту
4.	Осуществление контроля образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация преподавателей техникума; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»; - анализ системы информирования учредителя, общественности, родителей о качестве образования в ОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия). 	Заместитель директора УПР, УВР, ТО, методист, заведующие отделениями	по в течение года

4.2	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов.	Заместитель директора по УПР, ТО, заведующие отделениями	в течение года
4.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.	Директор, заместитель директора по УПР	июнь, июль
4.4	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации выпускников.	Заместитель директора по УПР, ТО	июнь 2019г.
4.5	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»	Заместитель директора по УПР	в течение года
4.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей(законных представителей) в техникуме.	Рабочая группа, заведующие отделениями, классные руководители, мастера производственного обучения	постоянно
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Директор, главный бухгалтер, юрист-консультант, заместитель директора по АХЧ	в течение года

5.2	Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств и материально-технических ценностей, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор, главный бухгалтер	в течение года
5.3	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в техникуме.	Заместитель директора по АХЧ	постоянно
5.4	Организация контроля за оказанием населению платных образовательных и иных услуг.	Главный бухгалтер	в течение года
6.	Совершенствование деятельности администрации ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»		
6.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.	Директор, юристконсульт	постоянно
6.2	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников техникума, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	по факту
6.3	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях, по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений.	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями, классные руководители, мастера производственног о обучения	в течение года
6.4	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации	Заместители директора	постоянно

	техникума с вопросами формирования имиджа техникума и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками техникума.		
6.5	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме.	Директор	постоянно
7.	Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания обучающихся		
7.1	Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.	Заместитель директора по УВР	по плану техникума
7.2	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: Тематические классные часы, родительские собрания, книжные выставки.	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями, классные руководители Матера производственного обучения	по плану техникума