

Областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Сельскохозяйственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГПОБУ
«Сельскохозяйственный техникум»
В.Ю. Куликов
« 19 » апреля 2022г.



ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ОГПОБУ
«СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ»
ЗА 2021 ГОД

РАССМОТРЕНО

На заседание педагогического совета

Протокол №2 от 18.04.2022г.

с. Ленинское, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»

1.1 Общие данные: тип, вид, статус учреждения

1.2 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.3 Формы обучения, профессии, специальности

2. Система управления образовательным учреждением

3. Структура подготовки специалистов

3.1 Основные профессиональные программы

3.2 Организация приемной комиссии и результаты приема 2021 года

3.3 Контингент обучающихся в период самообследования

3.4 Динамика выпуска специалистов за 3 года

4. Содержание подготовки специалистов

4.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

4.1.1 Нормативная и учебно-программная документация по профессиональным образовательным программам, реализуемым в образовательном учреждении

4.1.2 Анализ учебно-планирующей, учетно-отчетной документации образовательного учреждения

4.1.3 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

4.2 Организация учебного процесса

4.2.1 График учебного процесса

5. Качество подготовки специалистов

5.1 Уровень подготовки

5.1.1 Степень освоения обучающимися программного материала

5.1.2 Качественные показатели практического обучения

5.1.3 Востребованность выпускников

6. Условия реализации профессиональных образовательных программ

6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

6.2 Осуществление методической деятельности

6.3 Материально-техническая база

6.4 Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

6.1.1 Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Общие выводы

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» проводилось на основании Приказа директора ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» от 21.02.2022 №43 О проведении самообследования по итогам 2021 года», в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (в действующей редакции).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (в действующей редакции).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в действующей редакции).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 №1119 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования (в действующей редакции).

- Приказ Министерства просвещения РФ от 20 января 2021 г. N 15 "О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199"

- Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

- Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 888/391

«Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

- Приказ Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции).

И другими действующими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации в действующей редакции.

Приказом директора Учреждения утвержден состав комиссии по проведению самообследования:

Председатель комиссии: Куликов В.Ю. - директор Учреждения;

Члены комиссии:

Осетрова Н.А. заместитель директора по ТО

Кухаренко О.Н. заместитель директора по УВР

Иванова И.В. заместитель директора по АХЧ

Ковалева И.В. главный специалист по защите информации

Самообследование деятельности техникума проводилось в три этапа:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию;
- Организация и проведение самообследования;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета, показателей деятельности Учреждения.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума за 2020 год. Отчет о результатах самообследования включает в себя анализ образовательной деятельности, системы управления техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, движения контингента обучающихся, качества кадрового состава, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, удовлетворенности потребителя, оценка качества со стороны руководства и показателей деятельности техникума, подлежащих самообследованию в соответствии с приказом Минобрнауки «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324.

Общая характеристика ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»

1.1. Общие данные: тип, вид, статус учреждения

Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум» является государственным профессиональным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена) и иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Техникум был создан в 1960 году. В соответствии с приказом Хабаровского краевого управления профессионально технического образования 27 апреля 1960 года №62 «О создании Училища механизаторов сельского хозяйства №2». В соответствии с приказом Государственного комитета РСФСР от 04.09.1984 года № 159-П «О реорганизации профессионально-технических учебных заведений РСФСР в единый тип – среднее профессионально-техническое училище» «Профессионально-техническое училище №2» было реорганизовано в «Среднее профессионально-техническое училище №37».

18 октября 1993 года в связи с созданием самостоятельного отдела профессионального образования администрации ЕАО и на основании Распоряжения главы администрации ЕАО за №247-РГ от 23.08.1993г. «Среднее профессионально-техническое училище №37» переименовано в «Профессиональное училище №2».

В 2002г. «Профессиональное училище №2» переименовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2» в соответствии с Уставом, утверждённым Министерством образования РФ, приказа управления профобразования Правительства ЕАО за № 159-П от 24.12.2002г.

В 2005г. Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2» (ГОУ НПО ПУ-2) На основании Постановления правительства ЕАО от 22.12.2004 г. №245-ПП, приказа Комитета образования ЕАО № 67 от 24.02.2005г. переименовано в областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №2 с. Ленинское» (ОГОУ НПО «ПУ-2 с. Ленинское»).

В 2009 г. областное государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №2 с. Ленинское» на основании Постановления Правительства Еврейской автономной области от 25.11.2008г. № 345-пп «Об определении вида областных государственных учреждений», в областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2 с. Ленинское».

В 2013 году областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2 с. Ленинское» на основании Постановления Правительства Еврейской автономной области от 26.10.2012г. №553-пп «О реорганизации путем слияния областное государственное образовательное бюджетное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 2 с. Ленинское» и областного государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Биробиджанский сельскохозяйственный техникум» в областное государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Сельскохозяйственный техникум с. Ленинское».

В 2014 году областное государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Сельскохозяйственный техникум с. Ленинское» на основании Постановления Правительства Еврейской автономной области от 04.02.2014г. №20-пп «О переименовании некоторых областных государственных образовательных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области» в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум».

Учредителем и собственником имущества Техникума является Еврейская автономная область. Функции полномочия учредителя осуществляются Департаментом образования Еврейской автономной области.

Реквизиты ОГПОБУ «сельскохозяйственный техникум»:

Юридический, фактический адрес: 679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2

Телефон, факс: 8 (42663) 21385, 8(42663)21268

Электронная почта: shtlen@post.eao.ru

Официальный сайт: shtleneao.ru

Устав техникума утверждён Председателем комитета образования ЕАО 25.03.2014г. и согласован с Председателем комитета по управлению государственным имуществом ЕАО 18.03.2014г. В 2016г. в Устав учреждения были внесены изменения от 18.03.2016г., а также от 07.10.2016г., связанные с изменением действующего законодательства.

В настоящее время Устав соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум» (далее -ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум») является самостоятельным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с Уставом и

на основании лицензии и свидетельства государственной аккредитации, и на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации.

- Конституцией Российской Федерации;

- Конвенцией о правах ребенка;

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования.

- Приказом Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

- Приказом Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 888/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

- Приказом Министерства образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям и специальностям (ФГОС СПО);

- Уставом ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»;

- нормативными локальными актами ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» и др.

В настоящее время нормативно-правовой базой для реализации техникумом образовательной деятельности является следующая документация:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности №967 серия бланка 79Л01 номер бланка 0000107 от 27 июня 2014 г., выдана комитетом образования Еврейской автономной области. Срок действия лицензии – бессрочно.

Свидетельство о государственной регистрации серия 79А02 №0000087. Свидетельство выдано комитетом образования Еврейской автономной области 06 марта июля 2017г. за № 679. Свидетельство действительно по 06 марта 2023г.

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Биробиджану Еврейской автономной области, серия 79 № 000260843.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1027900508514, государственный регистрационный номер (ГРН) 2147901008011 выдан 02 апреля 2014 г. Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Биробиджану Еврейской автономной области.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности выдана 21 ноября 2013 г.; Серия ЛО-79 0000170 Регистрационный № 79-01-000244: приложение № 10 к лицензии № 79-01-000244 от 21 ноября 2013 г.; Серия ЛО-79 0000771, Управлением здравоохранения Правительства Еврейской автономной области.

Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 79.01.02.000.М.001772.09.14 от 04.09.2014 г. о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Свидетельство о государственной регистрации права на учебный корпус общей площадью 6 076,9 кв.м, инв. № 4988, лит. А: серия 79-АА № 098520, выдано 22 сентября 2014 г. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области. Кадастровый номер 79:01:0200040:267, регистрационная запись № 79-01/01-06/2004-149.

Свидетельство о государственной регистрации права на общежитие общей площадью 4 207,8 кв. м, инв. № 4988, лит. А1: серия 79-АА № 098520, выдано 22 сентября 2014 г. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области. Кадастровый номер 79:01:0200040:267, регистрационная запись № 79-01/01-06/2004-149.

Организационно-правовая структура техникума отвечает основным направлениям деятельности и статусу учреждения и позволяет выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, определенным лицензией.

В соответствии с основополагающими нормативно-правовыми документами Федерального и регионального уровней, действующими в системе среднего профессионального образования, в техникуме разработаны, актуализированы и утверждены приказом директора техникума нормативные локальные акты, регламентирующие деятельность техникума:

- Устав ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум»;
- Приказы и распоряжения директора техникума;
- Коллективный трудовой договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников техникума;
- Нормативные локальные акты ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» по следующим направлениям:
 - регламентирующие управление техникумом;
 - регламентирующие организационные аспекты деятельности техникума;
 - регламентирующие условия реализации образовательных программ;
 - регламентирующие особенности организации образовательного процесса;
 - регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся;
 - регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся техникума;
 - регламентирующие права, обязанности и ответственность работников техникума;
 - регламентирующие образовательные отношения;
 - регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности техникума.

Выводы:

Анализ выполнения лицензионных нормативов и аккредитационных показателей организационно-правового обеспечения показывает:

- в техникуме имеются в наличии все необходимые основные документы образовательного учреждения;*
- перечень и качество документов, формы, порядок их утверждения и регистрации соответствуют нормам правового регулирования в сфере образования.*

1.3. Формы обучения, профессии, специальности

В 2021 году в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» реализовались следующие специальности и профессии:

1. По программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих:
 - 19.01.04 Пекарь, очная форма обучения;
 - 23.01.03 Автомеханик очная форма обучения;
 - 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.
2. По программе подготовки специалистов среднего звена:
 - 36.02.01 Ветеринария, очная форма обучения;

35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, очная форма обучения;

35.02.07 Механизация сельского хозяйства, очная форма обучения, заочная форма обучения;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям очная форма обучения), заочная форма обучения;

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, очная форма обучения.

3. По программе профессионального обучения:

- Штукатур, маляр строительный;
- Столяр строительный, плотник.

2. Система управления образовательным учреждением

Структура техникума позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение учебно-воспитательного процесса и научно-методического сопровождения программ.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области. Трудовой договор с Директором заключается Учредителем в порядке, установленном правительством Еврейской автономной области.

К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

Директор при выполнении возложенных на него обязанностей:

- организует работу Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения;
- несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;
- несет персональную ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- несет ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
- в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, распоряжается имуществом, закрепленным за Учреждением;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимся Учреждения. Приказы и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

- применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с трудовым законодательством;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание, устанавливает размеры должностных окладов, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;
- распределяет обязанности между работниками Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения и иные локальные акты;
- заключает от имени Учреждения контракты, договоры и иные соглашения в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области; утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и иные регламентирующие финансовую деятельность Учреждения внутренние документы;
- обеспечивает своевременную уплату Учреждением налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- представляет Учредителю отчеты о деятельности Учреждения;
- утверждает расписание занятий обучающихся, графики работы, отпусков и педагогическую нагрузку работников Учреждения;
- утверждает годовой и текущие планы работы Учреждения;
- подписывает от имени Учреждения документы;
- вносит на рассмотрение Учредителя предложения об изменениях и дополнениях в устав Учреждения;
- осуществляет обязательное социальное страхование работников;
- обеспечивает повышение квалификации педагогических работников в установленном порядке;
- обеспечивает соблюдение законодательства в деятельности Учреждения;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, условиями трудового договора, заключенного с ним Учредителем;
- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области к компетенции Директора.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее - Общее собрание);

- педагогический совет;

- методический совет.

В компетенцию Общего собрания входит:

- принятие решений по вопросам педагогической, учебной, производственной, воспитательной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения; -

- утверждение коллективного договора;

- принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.

Педагогический совет Учреждения на своих заседаниях рассматривает:

- выполнение федеральных государственных образовательных стандартов по профессиональным образовательным программам и среднему общему образованию;

- мероприятия по выполнению Учреждением законодательных актов Российской Федерации и Еврейской автономной области, приказов, положений, инструкций комитета образования по вопросам подготовки рабочих кадров и служащих;

- состояние и итоги учебно-воспитательной и методической работы, вопросы совершенствования методов и форм обучения, усиление связи теоретического и производственного обучения;

- состояние и итоги учебной и производственной работы, работы учебно-вспомогательных подразделений, а также отчеты председателей методических комиссий, классных руководителей и других работников Учреждения;

- вопросы воспитания обучающихся, состояние культурно - массовой, спортивной и оздоровительной работы;

- план работы Учреждения на учебный год;

- вопросы повышения квалификации педагогических работников;

- опыт работы методических комиссий, лучших преподавателей по наиболее актуальным вопросам обучения и воспитания обучающихся;

- вопросы опытнической работы, технического и художественного творчества, охраны труда;

- вопросы приема обучающихся и выпуска квалифицированных рабочих и служащих;

- направления и пути совершенствования учебно-воспитательного процесса;

- мероприятия по подготовке, проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся;

- отчисление и исключение обучающихся.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

Методический совет Учреждения:

- определяет инновационную образовательную политику в Учреждении; рассматривает, разрабатывает и оценивает стратегически важные

предложения по развитию Учреждения, отдельных элементов и циклов педагогического процесса, по научно-методическому обеспечению инновационных процессов в Учреждении;

- контролирует ход и результаты инноваций, экспериментальной работы, педагогического опыта в Учреждении;

- координирует работу по обобщению педагогического опыта, рекомендует его к распространению в Учреждении и за его пределами;

- осуществляет общее руководство разработкой программно-методического сопровождения внедрения образовательных стандартов;

- анализирует и рекомендует к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности преподавателей;

- анализирует результаты педагогической деятельности, улучшает результативность работы методических комиссий, для дальнейшей выработки и реализации необходимых корректирующих и предупреждающих действий;

- участвует в аттестации сотрудников Учреждения;

- осуществляет организацию работы по профессиональному становлению начинающих преподавателей;

- способствует развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивает условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;

- разрабатывает предложения по повышению квалификации преподавателей;

- рассматривает и утверждает единые для Учреждения методические указания, рекомендации, регламентирующие вопросы организации учебно-методической и научно-исследовательской работ;

- рассматривает и утверждает иные документы по вопросам учебно-методической работы;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и деятельности структур, обеспечивающих его функционирование;

- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов;

- организовывает консультации, совещания, семинары, круглые столы, конференции, конкурсы и другие мероприятия по вопросам учебно-методической работы;

- осуществляет общее руководство организацией научно-исследовательской деятельности обучающихся, курирует проведение творческих конкурсов, студенческих конференций и других форм работы, направленных на раскрытие и развитие их творческого и интеллектуального потенциала.

Заседания Методического совета проводятся по плану работы, утверждённому на текущий учебный год. Методический совет также может собираться по мере необходимости для решения возникших неотложных вопросов.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

1. создан совет обучающихся - студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2. действует профессиональный союз работников Учреждения.

Организационная структура техникума представляет собой четыре уровня системы управления образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Первый уровень:

- директор;
- общее собрание работников и представителей обучающихся;
- педагогический совет;
- методический совет.

Второй уровень представлен заместителями директора:

- по учебно-производственной работе;
- по теоретическому обучению;
- по учебно-воспитательной работе;
- по административно-хозяйственной деятельности;
- главный бухгалтер.

Третий уровень организационной структуры управления:

- заведующие отделений;
- председатели предметно-цикловых комиссий;
- классные руководители.

Основу организационной структуры техникума составляют три отделения по профессиям и специальностям:

- Бухгалтерское отделение (заведующая Зеленская А.А.);
- Ветеринарное отделение (заведующая Головина И.В.);
- Механическое отделение (заведующая Андреева И.В.);
- Отделение квалифицированных рабочих, служащих, профессиональное обучение (Яковлева В.В.)

И пять предметно-цикловых комиссий:

- общеобразовательного цикла (руководитель Аленникова Л.В.);
- классных руководителей (руководитель Старикова И.В.);
- бухгалтерского отделения (руководитель Лисицына Н.В.);
- ветеринарного отделения (руководитель Прибыш Л.В.)
- механического отделения (руководитель Мальчева Н.Г.)

Четвертый уровень управления — это преподаватели, мастера производственного обучения и обслуживающий персонал. Данный уровень

относится к оперативному управлению, который также включает в себя орган самоуправления обучающихся — студенческий совет.

К вспомогательным подразделениям, обеспечивающим работу основных структурных подразделений и деятельность техникума по реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в целом, относятся:

- бухгалтерия;
- учебная часть;
- методическая служба;
- библиотека;
- социально - психологическая служба;
- общежитие;
- служба хозяйственного обеспечения техникума;
- учебные мастерские;
- столовая;
- медпункт

В техникуме ежегодно разрабатывается и утверждается график внутритехникумовского контроля учебно-воспитательного процесса. Результаты контроля рассматриваются на заседаниях МК, педагогического и методического советов.

Взаимодействие уровней управления регламентируется положениями, организационно-распорядительными документами и осуществляется в соответствии с решениями педагогических и методических советов, административных совещаний.

Система планирования работы техникума охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям комплексности различных планов.

Ежегодные планы работы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направляемые на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности проводимых плановых мероприятий. Взаимодействие структурных подразделений в техникуме осуществляется с учетом имеющейся локальной информационной сети с включенными в нее рабочими местами.

Тематика заседаний педагогического и методического советов, административных и методических совещаний, заседаний МК включается в годовой план работы техникума с учетом нерешенных проблем. По каждому вопросу педагогического и методического советов вырабатываются решения, которые принимаются большинством голосов от числа присутствующих и являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

Организационно-административная управленческая деятельность в техникуме связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, регулированием работы отдельных служб

или работников. С этой целью еженедельно при директоре проводятся административные плановые совещания в составе заместителей директора и руководителей всех служб (учебно-методическая, учебная часть, финансово-экономическая, воспитательная и др.). На административных совещаниях решаются вопросы текущего планирования, проблемы и пути решения, вопросы организации образовательного процесса, условий жизнедеятельности техникума, обучающихся и др.

Ежемесячно планируются и проводятся инструктивно-методические и оперативные совещания с педагогическими работниками по плану работы, нормативным актам и документам и т.п. По направлениям деятельности проводятся заседания методического совета, 1 раз в месяц заседания МК, оперативные совещания руководителями служб с отдельными категориями работников.

Делопроизводство техникума организовано и ведется на основе Номенклатуры дел отделом кадров, секретарем учебной части. В своей работе работник отдела кадров руководствуется типовой инструкцией, распоряжениями директора техникума и вышестоящих организаций. Отдел кадров ведет книги приказов по сотрудникам, регистрацию и учет трудовых книжек; личные дела преподавателей и сотрудников, трудовые книжки преподавателей и сотрудников техникума, материалы по работе с пенсионным фондом.

Прием на работу оформляется приказом по личному составу. Заполнение карточки на каждого работника производится на основании трудовой книжки, паспорта, документа об образовании, военного билета и дополнительных сведений на основании удостоверений. Все документы оформляются в соответствии с требованиями стандарта по ведению первичной отчетной документации. Записи в трудовых книжках соответствуют нормам и содержанию приказов. Оформлены аттестационные листы преподавателей, регистрируются свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации и награды. Количество трудовых книжек соответствует штатному расписанию.

Личные дела студентов содержат необходимые документы, ведутся в определенном порядке, оформляются своевременно. Студенческие билеты, зачетные книжки заполняются в установленном порядке.

Все структурные подразделения имеют номенклатуру дел и сроки хранения документов.

Исходя из вышеизложенного можно сделать выводы, что:

1. Техникум имеет необходимый и достаточный пакет локальных актов для ведения образовательной деятельности.

2. Организация управления техникумом соответствует уставным требованиям, предусматривает необходимое взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование образовательной организации с соблюдением нормативных требований.

3. Структура подготовки специалистов

3.1. Основные профессиональные программы

Согласно действующей лицензии, образовательная организация в отчетном 2021 году осуществляла образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование				
№ п/п	Код профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
Среднее профессиональное образование – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
1.	19.01.17	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар Кондитер
2.	23.01.03	Автомеханик	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля Оператор заправочных станций
3	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов среднего звена				
6.	36.02.01	Ветеринария	Среднее профессиональное образование	Ветеринарный фельдшер
8.	35.02.06	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Среднее профессиональное образование	Технолог
9.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Среднее профессиональное образование	Техник-механик
10.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер

		учет (по отраслям)		
11.	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Среднее профессиональное образование	Техник-механик
Профессиональное обучение				
Дополнительное образование				

Прием в техникум в 2021 году для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программам профессионального обучения (ПО) осуществлялся по заявлениям лиц, имеющих основное общее и (или) среднее общее образование для заочной формы обучения.

Абитуриенты имеют право получить среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программам подготовки специалистов среднего звена, а также освоить программы профессионального обучения на общедоступной и бесплатной основе в техникуме, если образование данного уровня получают впервые.

В 2021/2022 техникум приступил к реализации образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

В техникуме реализуются образовательные программы профессиональной подготовки для обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями). Образовательные программы профессионального обучения составлены в соответствии с требованиями, установленными Единым тарифным квалификационным справочником (ЕТКС) работ и профессий рабочих.

Проведена работа по созданию адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями) по профессиям «Штукатур, маляр строительный», «Столяр строительный, плотник». Для обучающихся данной категории в процессе освоения образовательных программ по профессиям имеется доступ к информационным системам.

3.2 Организация приемной комиссии и результаты приема 2021 года

Организация приемной комиссии и деятельность приемной комиссии ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» направлены на обеспечение прав граждан, на образование в соответствии с законодательством Российской Федерации. В своей деятельности приемная комиссия руководствуется

принципами гласности, объективности и открытости проведения процедур приема.

Прием в техникум осуществляется в строгом соответствии с Правилами, разработанными согласно ч. 8 ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки РФ от 11.12.2015 № 1456 «О внесении изменений в порядок приема», Положением об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум». Имеются все необходимые документы: Порядок приема, утвержденный директором; Приказы об организации приемной комиссии; план мероприятий по новому набору студентов; протоколы заседаний приемной комиссии; Приказы о зачислении студентов на обучение.

Прием на обучение в техникум определялся контрольными цифрами приёма, утвержденными департаментом образования Еврейской автономной области. Контрольные цифры приёма финансировались за счет средств областного бюджета с учетом потребностей регионального рынка труда.

Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организовывал секретарь приёмной комиссии, назначенный приказом директора техникума.

Прием документов для поступления в Техникум на места, финансируемые за счет ассигнований бюджета Еврейской автономной области, осуществлялся с 15 июня до 15 августа 2021 года. В связи с наличием свободных мест на основе договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет физических и (или) юридических лиц, прием документов на указанные места был продлен до 25 ноября 2021 года.

С целью ознакомления абитуриентов и их родителей (законных представителей) с Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации Техникума, Положением о Техникуме и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии, вышеперечисленные документы своевременно были размещены на официальном сайте Техникума shtleneao.ru, Положением о Техникуме. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещала на официальном сайте Техникума shtleneao.ru и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности. За время работы приемной комиссии замечаний по качеству работы не поступало.

Результаты приема за 3 года в разрезе профессий/специальностей приведены в таблице.

Таблица №1

Результаты приёма за 3 года

Наименование профессии/специальности	2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год	
	план	набор	план	набор	план	набор
Очное отделение						
Автомеханик	20	20	25	25	-	-
Пекарь	-	-	15	15	20	20
Штукатур строительный, маляр строительный	-	-	12	11	-	-
Столяр строительный, плотник	12	11	-	-	12	12
Механизация сельского хозяйства	-	-	-	-	-	-
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования	25	17	20	15	-	-
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	15	15	20	14	20	11
Ветеринария	20	20	20	19	25	25
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	20	9	-	-	-	-
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	-	-	-	-	25	25
Заочное отделение						
Механизация сельского хозяйства	15	16	15	15	-	-
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	15	14	15	5	-	-
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования	-	-	-	-	20	12
ИТОГО	142	122	142	119	122	105

Профориентационная работа в ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» проводится по различным направлениям: связь со СМИ: - объявления о наборе на 2021-2022 уч. год в областных и районных газетах. Организуются встречи преподавателей с выпускниками школ района, и

области, встречи с родителями обучающихся. Ведётся совместная работа с районным ЦЗН; размещена на сайте техникума и в социальных сетях информация по набору на 2021-2022 учебный год. Организованы и проведены на базе техникума экскурсии для выпускников школ Ленинского района.

Также абитуриенты могли подать документы дистанционно – через электронную почту. Общение с потенциальными абитуриентами и их родителями происходило посредством сети Интернет через официальный сайт техникума, при индивидуальном посещении учебного заведения, а также путем телефонного консультирования. На официальном сайте техникума во вкладке "Абитуриенту", размещена вся необходимая информация по профориентационной работе: перечень реализуемых специальностей, профессий сроки приема документов; документы для поступления. Также вниманию абитуриентов и их родителей представлена презентация о техникуме.

3.3 Контингент обучающихся в период самообследования

Общая численность студентов в 2021-2022 учебном году по состоянию на 31 декабря 2021г. приведена в таблице:

код	Наименование направления подготовки (специальности)	Форма обучения	Численность обучающихся за счет (количество человек)				Численность обучающихся, являющихся иностранными гражданами
			бюджетных ассигнований федерального бюджета	бюджетов субъектов Российской Федерации	местных бюджетов	средств физических и (или) юридических лиц	
36.02.01	Ветеринария	очная	-	57	-	-	-
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования	очная	-	18	-	-	-
		заочная		11		-	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	-	28	-	-	-
		заочная	-	6	-	-	-
19.01.04	Пекарь	очная	-	24	-	-	-
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	очная		23		-	
23.01.03	Автомеханик	очная	-	17	-	-	-
35.02.07	Механизация сельского хозяйства	очная	-	15	-	-	-
		заочная	-	41	-	-	-
35.02.06	Технология производства и переработки	очная	-	8	-	-	-

5	Итого обучающихся ППКРС	64		37		11		23		7		4							
6	Столяр строительный, плотник	1,10	211 СП	16	15	8													
7	Штукатур строительный, маляр строительный	1,10					221 ШМ	7	7	4									
8	Итого обучающихся по программам профессионального обучения	23		16	15	8		7	7	4									
9	Механизация сельского хозяйства	3,10 года											М-41	15	1				
1	Ветеринария	3,10 года	В-11	20		2	В-21	17		5	В-31	15	2	В-41	5	3			
7	Экономика и бухгалтерский учет	2,10 года	Б-11	13		2	Б-21	8		1	Б-31	7	2						
8	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	3,10 года	Т-11	1		1	Т-21	1						Т-41	6				
	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйстве	3,10 года					Э-21	8		2	Э-31	10	1						

	нных машин и оборудования																			
	Итого обучающихся по ППСЗ	126		34		5		34		8		32	5		26	4				
	Всего студентов по курсам (очное)	213		87	15	24		64	7	19		36	5		26	4				
8	Механизация сельского хозяйства	5,5 года					М-2	14			М-3	13		М-4	14		М-5	-	М-6	-
9	Экономика и бухгалтерский учет	4,5 года					Б-2	4			Б-3	2		Б-4	-		Б-5	-		-
	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования	5,5 года	Э-1	11																
	Итого студентов по курсам (заочное)	58		11				18				15			14					
	Итого уч-ся	271		98	15	24		82	7	19		51	5		40	4				

3.4 Динамика выпуска специалистов за 3 года

Динамика выпуска специалистов приведена в таблице

Таблица №3

Динамика выпуска за 3 года

Год	Числ. на начало уч. г. (на 1.09)	Числ. на конец уч. г.(на 30.06.)		Выпуск	
		чел	%	чел	%
2018-2019	228	202	89	37	16
2019-2020	245	189	77	38	15
2020-2021	252	190	76	44	23

Таким образом, анализ структуры подготовки свидетельствует о снижении приема и увеличении выпуска специалистов по указанным профессиональным образовательным программам с ориентацией на региональные потребности.

Качественная характеристика контингента обучающихся*
(по состоянию на 30.06.2021 г.)

№ п/п	Курс	Профессия	Срок обучения	Образовательный ценз учащихся			Сироты		Лица, имеющие отклонения в развитии	Инвалиды (ОВЗ)	
				не имеют основного образования (не включаются выпускники коррекционных классов)	имеют основное образование	имеют среднее образование	всего	В том числе обучаются повторно		Всего	в т.ч. выпускники
Очная форма обучения											
		19.01.17 Повар, кондитер	2г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
			2г 10м	0	1	0	1	0	0	0	0
			2г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
1	1	19.01.04. Пекарь	2г 10м	0	11	0	4	0	0	0	0
	2		2г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
	3		2г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
2	1	23.01.03. Автомеханик	2г 10м	0	17	0	5	0	0	0	0
	2		2г 10м	0	5	0	0	0	0	0	0
	3		2г 10м	0	9	0	2	0	0	0	0
3	1	38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2г 10м	0	11	0	1	0	0	0	0
	2		2г 10м	0	10	2	3	0	0	0	0
	3		2г 10м	0	6	0	0	0	0	0	0
4	1	35.02.01. Механизация сельского хозяйства	3г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
	2		3г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
	3		3г 10м	0	19	2	1	0	0	0	0
	4		3г 10м	0	14	0	3	0	0	0	0
5	1	36.02.01 Ветеринария	3г 10м	0	14	1	2	0	0	0	

	2		3г 10м	0	15	2	4	0	0	0	0
	3		3г 10м	0	8	0	3	0	0	0	0
	4		3г 10м	0	5	0	0	0	0	0	0
6	1	35.02.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	3г 10м	0	1	0	1	0	0	0	0
			3г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
	2		3г 10м	0	4	0	0	0	0	0	0
7	1	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	3г 10м	0	11	1	4	0	0	0	0
	2		3г 10м	0	11	1	1	0	0	0	0
8	1	Штукатур, маляр строительный	1г 10м	0	0	0	3	0	0	10	0
	2		1г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
9	1	Столяр строительный, плотник	1г 10м	0	0	0	0	0	0	0	0
	2		1г 10м	0	0	0	4	0	0	8	7
Всего по учреждению 2018-2019 г.				0	202	8	0	0	0	0	0
Всего по учреждению 2019-2020 г.				0	189	12	39	0	21	23	10
Всего по учреждению 2020-2021 г.				0	172	9	42	0	0	18	7
Заочная форма обучения											
1	1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 мес.	0	1	2	0	0	0	0	0
	2			0	0	3	0	0	0	0	0
	3			0	0	2	0	0	0	0	0
2	1	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	3 года 10 мес.	0	0	15	0	0	0	0	0
	2			0	1	13	0	0	0	0	0
	3			0	1	14	0	0	0	0	0
	4			0	1	15	0	0	0	0	0

Всего по учреждению 2018-2019 г.	0	0	87	0	0	0	0	0
Всего по учреждению 2019-2020 г.	0	4	67	0	0	0	0	0
Всего по учреждению 2020-2021 г.	0	4	64	0	0	0	0	0

Выводы:

Структура подготовки специалистов соответствует лицензионным требованиям.

Объем подготовки специалистов в техникуме осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма.

В отчетном периоде контрольные цифра приёма по специальностям и профессиям выполнены на 86%. Уменьшилось количество студентов выпускников получившие разряды выше установленного.

Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по сохранению контингента студентов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

4.1.1 Нормативная и учебно-программная документация по профессиональным образовательным программам, реализуемым в образовательном учреждении

В период самообследования, обучение проводилось по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Подготовка специалистов в техникуме осуществляется на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ СПО.

Основная профессиональная образовательная программа по специальностям среднего профессионального образования представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС СПО с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Основная профессиональная образовательная программа ежегодно пересматривается и при необходимости обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

В структуру ОПОП входят:

- пояснительная записка, определяющая цели ОПОП, ее особенности;
- федеральный государственный образовательный стандарт по соответствующей специальности/профессии с примерным учебным планом;
- учебный план по специальности/профессии, утвержденный директором техникума;
- совокупность рабочих программ всех дисциплин и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ОПОП;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности/профессии;
- фонды контрольных заданий для проверки знаний студентов по дисциплинам циклов общеобразовательной подготовки (ОД), общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ), естественнонаучных (ЕН), общепрофессиональных дисциплин (ОПД) и специальных дисциплин (СД).

4.1.2 Анализ учебно-планирующей, учетно-отчетной документации образовательного учреждения

В период проведения самообследования сделан анализ соответствия образовательных программ и всего комплекса их учебно-методического сопровождения требованиям ФГОС СПО.

В техникуме по всем специальностям/профессиям утверждены учебные планы. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО.

Данные рабочие учебные планы составлены заместителем директора по учебно-производственной работе и согласованы с комитетом образования Еврейской автономной области, затем утверждены директором техникума.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует государственным требованиям данной специальности/профессии;
- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ по всем формам обучения не превышает допустимого;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом СПО;
- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного примечаниями к государственным требованиям;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют государственным требованиям;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует государственным требованиям по специальности/профессии;

- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации основной профессиональной образовательной программы в техникуме и распределение резерва времени учебного учреждения;

- все учебные планы утверждены директором техникума.

В учебных планах количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки – 54 часа, в которую включаются факультативные дисциплины, включая дисциплину «Физическая культура» в объеме двух часов, консультации и самостоятельная работа студентов. Имеется расчет общей максимальной учебной нагрузки студентов по циклам дисциплин и по каждой дисциплине, а также расчет общей самостоятельной работы студентов

Анализ рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС показал, что все рабочие программы рассмотрены на заседаниях методических комиссий, что запротоколировано и утверждены директором. Объемы максимальной учебной нагрузки, самостоятельной работы, аудиторных занятий соответствуют учебному плану.

Анализ рабочих программ показал, что объем часов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам соответствует учебным планам.

На каждую учебную группу в техникуме заведен журнал учебных занятий. Записи тем в журналах соответствуют тематическим планам по дисциплинам и междисциплинарным курсам. Журналы ведутся с соблюдением установленных указаний по их ведению. Анализ учебных журналов показал, что объем дисциплин и междисциплинарных курсов выполняется в соответствии с учебными планами.

Программы государственной итоговой аттестации (ГИА) по каждой образовательной программе разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 31.01.2014 №74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 986», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальности/профессии.

В программах ГИА определены форма и вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение ГИА, сроки проведения, условия подготовки и процедура проведения ГИА выпускников,

руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы (ВКР), рецензирование ВКР, защита ВКР, требования к ВКР, критерии оценок ВКР, организация работы Государственной экзаменационной комиссии. Программы государственной итоговой аттестации выпускников по каждой специальности/профессии ежегодно рассматриваются на заседаниях методических комиссий и педагогического совета техникума. Все программы государственной итоговой аттестации согласованы с председателями государственных экзаменационных комиссий и утверждены директором техникума. Доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Выводы:

Структура и содержание разработанных профессиональных образовательных программ и учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО.

4.1.3 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Обеспечение образовательных программ учебной литературой и иными информационными ресурсами является одним из требований ФГОС к условиям реализации программ.

Библиотека является структурным подразделением техникума, обеспечивающим информационно-методическое сопровождение образовательного процесса. Библиотека имеет абонемент и читальный зал на 20 посадочных мест.

Общее количество литературы 15567 экземпляров различных видов изданий. В настоящий момент идет обновление фонда.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Ежегодно, по мере выделения средств, в библиотеку приобретается учебная литература по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Библиотечный фонд укомплектован учебной литературой по дисциплинам всех циклов, изданной за последних 3 года. Библиотека техникума обеспечивает каждого обучающегося доступом ко всем базам данных и библиотечным фондам, имеющимся в библиотеке, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Ежегодно библиотека оформляет подписку на периодические издания. Фонд периодических изданий комплектуется массовыми, центральными, местными, общественно-политическими и отраслевыми изданиями, соответствующими профилю образовательных программ

Характеристика фонда основной учебной литературы:

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Количество экземпляров			Обеспеченность на одного обучающегося, экз.
	Всего	в т.ч. электронные учебные издания	в т.ч. изданных за последние 5 лет	
Общий фонд литературы,	15567	79	79	57
в т.ч. по программам подготовки специалистов среднего звена:				
фонд учебной литературы по общему гуманитарному и социально-экономическому циклу	1720	24	892	6
фонд учебной литературы по математическому и общему естественнонаучному циклу	1295	26	908	5
фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	2219	18	764	8
фонд учебной литературы по профессиональным модулям	1765	11	688	6

В том числе:

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.1503
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.38
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.26

4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.1932
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.126
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед.2

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования «Ветеринария»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.1790
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.39
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.27
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.2300
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.170

6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед.3
---	--	------

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования «Механизация сельского хозяйства», «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.1828
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.46
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.28
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.2040
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.153
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед.3

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования «Пекарь»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.205
2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.22
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.10
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.21
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.36
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед./2

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования «Автомеханик»

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение сведений
1	2	3
1	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.380

2	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.22
3	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.18
4	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.520
5	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.65
6	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед.2

Наиболее активно развивающимся направлением в инновационной деятельности представляет собой информатизация техникума. Для обеспечения возможности их реализации в техникуме сформирована соответствующая материальная база. Кабинет информатики оснащен современной техникой, 13 ПК и 10 нетбуков, проектором – мультимедиа, мультимедийной доской, подключены все ПК. В методическом кабинете имеется переносной проектор, которым пользуются при проведении мероприятий в библиотеке, в актовом зале. В библиотеке студенты также могут пользоваться портативными нетбуками.

Вывод:

В основном все образовательные программы обеспечены необходимой учебно-методической литературой. Следует отметить, что в целом образовательный процесс обеспечен необходимой литературой.

4.2 Организация учебного процесса

4.3.1 График учебного процесса

Основой организации образовательного процесса является системный подход, предполагающий последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Нормативной основой реализации профессиональных образовательных программ являются график учебного процесса (календарный учебный график) на учебный год и расписание учебных занятий, которые составляются на каждую учебную группу. Учебные занятия организованы в одну смену. В расписании занятий имеются сведения о номерах учебных групп, учебных дисциплинах/междисциплинарных курсах, месте проведения учебных занятий.

Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса. Учебный год состоит из двух семестров. Продолжительность учебной недели – пятидневная. Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный – 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 -11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели. Составляется расписание зам. директора по ТО и утверждается директором техникума. Информацию об изменениях в расписании (замены) ежедневно размещаются на специальном стенде техникума.

Начало занятий в Техникуме для обучающихся в 8-30 час. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В Техникуме на каждую группу заведены журналы теоретического и практического обучения: записи тем занятий в журналах соответствуют календарно-тематическим планам по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам. Журналы ведутся в соответствии с локальным актом и установленными правилами и хранятся в учебной части.

5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

5.1 Уровень подготовки

5.1.1 Степень освоения обучающимися программного материала

Степень освоения обучающимися программного материала в техникуме выявляется в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена», «Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена». Данные Положения устанавливает единые требования к организации и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Положения разработаны в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Положения не противоречат Уставу техникума.

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса.

Одним из важнейших направлений педагогического контроля является оценка уровня освоения обучающимися программного материала.

Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в техникуме:

- *входной контроль* проводится перед началом изучения дисциплины с целью выявления ранее освоенных умений и знаний;

- *текущий контроль успеваемости* осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели используют такие формы текущего контроля успеваемости как: опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие и др.

- *рубежный контроль* применяется с целью оценки умений и знаний и уровня форсированности элементов общих и профессиональных компетенций, обеспечения углубленного, осознанного и целостного восприятия студентами изученного учебного материала. Формами рубежного контроля являются контрольные работы, курсовые работы (проекты), работы студентов творческого характера.

- *промежуточная аттестация* проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям

образовательной программы СПО по специальности/профессии в сроки, установленные учебным планом, и осуществляется в форме:

- зачета по части дисциплины/дисциплине;
- дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/междисциплинарному курсу;
- экзамена по дисциплине/междисциплинарному курсу;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- дифференцированного зачета по учебной практике и производственной (по профилю специальности) практике в рамках профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподаватели техникума разрабатывают фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить освоенные ими умения, знания и сформированные компетенции/элементы компетенций.

При разработке контрольно-оценочных средств, применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение информации об этих результатах осуществляется на бумажных носителях.

Степень освоения обучающимися программного материала отражена в форме результатов успеваемости за 3 года и представлена в таблице:
(очное отделение)

**Успеваемость и качество знаний*
(по учреждению в целом)**

Год	Количество учащихся на конец отчетного года		Количество учащихся, не аттестованных по итогам уч. года по 1 и более предметам	Успеваемость, %	Количество уч. на «4» и «5» по всем изучаемым дисциплинам, УП и ПП	Качество знаний, %
	Всего	В акад. отпуске				
2018-2019	195	15	38	79	45	25
2019-2020	189	15	13	93	26	13
2020-2021	190	15	30	83	40	23

- Анализ успеваемости показывает, что за последний год уменьшилась успеваемость на 10%, а количество учащихся, успевающих на «4» и «5», увеличилось на 10%.

Наименование профессии/ специальности (с кодом)	Курс обучения	Год обучения	Кол-во обучающихся на конец учебного года		Успеваемость (кол-во обучающихся на положительные отметки/ %)		Кол-во обучающихся на «4» и «5» / %	
			Всего	Из них в академ. отпуске	п/о	Дисциплины профцикла	п/о	Дисциплины профцикла
Повар, кондитер	2 курс	2018-2019	5	2	2./67	2./67	2./67	2./67
		2019-2020	2	2	0.	0	0	0
		2020-2021	1	1	0.	0	0	0
Всего по профессии/специальности:		2017-2018	9	1	8./100	8./100	7./88	5./63
		2018-2019	14	2	12./86	12./86	12./86	9./75
		2019-2020	4	2	2./100	2./100	2./100	0.
		2020-2021	1	1	0	0	0	0
Пекарь	1 курс	2020-2021	11	0	10./90	10./90	9./82	0
Всего по профессии/специальности:		2020-2021	11	0	10./90	10./90	9./82	0
Автомеханик	1 курс	2020-2021	18	0	16./89	9./50	5./28	0
	2 курс	2019-2020	10	0	5./50	5./50	5./50	0.
		2020-2021	5	0	5./100	5./100	0	0
	3 курс	2018-2019	15	2	13./86	13./86	6./40	0.
		2019-2020	11	0	10./90	10./90	6./54	0
		2020-2021	9	0	3./27	9./100	3./27	4./44
Всего по профессии/специальности:		2017-2018	16	2	14./100	14./100	13./87	1./7
		2018-2019	23	2	21./100	18./86	6./29	3./14
		2019-2020	21	0	11./100	11./100	9./81	0
		2020-2021	32	0	24./75	23./71	8./25	4./12

Механизация сельского хозяйства	3 курс	2018-2019	20	0	20./100	20./100	0	8./31
		2019-2020	18	2	16./100	16./100	0	0
		2020-2021	16	0	11./69	12./75	1./6	0
	4 курс	2017-2018	20	1	15./79	15./79	15./79	7./37
		2018-2019	18	0	15./83	15./83	14./78	6./33
		2019-2020	16	0	16./100	16./100	16./100	5./31
		2020-2021	14	0	14./100	14./100	6./43	4./28
Всего по профессии/специальности:		2017-2018	30	1	24./80	24./80	20./66	10./33
		2018-2019	65	0	42./65	62./95	19./29	9./14
		2019-2020	52	2	50./96	48./92	21./40	10./19
		2020-2021	30	0	25./83	26./86	7./23	4./13
Ветеринария	1 курс	2020-2021	14	0	0	13./92	0	5./35
	2 курс	2019-2020	12	0	12./100	12./92	0	2./17
		2020-2021	14	3	11./100	7./63	11./100	3./27
	3 курс	2018-2019	10	3	7./100	5./71	5./71	2./29
		2019-2020	9	0	0	8./88	8./88	8./88
		2020-2021	9	4	5./100	4./80	3./60	3./60
	4 курс	2017-2018	9	2	7./100	5./71	7./100	4./57
		2018-2019	7	3	4./100	4./100	4./100	4./100
		2019-2020	9	3	6./100	6./100	6./100	5./83
		2020-2021	5	0	5./100	5./100	2./40	1./20
Всего по профессии/специальности:		2017-2018	19	5	14./73	11./58	16./68	10./53
		2018-2019	22	6	16./100	14./87	14./87	10./62
		2019-2020	34	3	31./91	30./88	18./58	19./61
		2020-2021	42	7	21./50	29./69	16./38	12./28
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	1 курс	2020-2021	11	3	8./100	8./100	6./75	6./75
	2 курс	2019-2020	12	1	2./18	2./18	2./18	2./18
		2020-2021	10	0	9./90	9./90	6./60	6./60
	3 курс	2018-2019	9	2	0	0	0	0

		2019-2020	9	2	7./100	6./86	5./71	2./28
		2020-2021	6	0	6./100	6./100	5./83	1./16
Всего по профессии/специальности:		2017-2018	16	4	12./100	12./100	10./83	5./42
		2018-2019	19	2	17./100	17./100	10./59	8./47
		2019-2020	25	3	12./55	12./55	10./45	6./27
		2020-2021	27	3	23./82	23./82	17./63	13./46
		Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	1 курс	2019-2020	1	1	0	0
		2020-2021	1	1	0	0	0	0
	3 курс	2018-2019	15	0	0	11./73	0	5./53
		2019-2020	7	0	3./43	3./43	0	0
		2020-2021	6	2	4./100	4./100	1./25	1./25
Всего по профессии/специальности:		2018-2019	15	0	0	11./73	0	5./53
		2019-2020	8	1	3./43	3./43	0	5./53
		2020-2021	7	3	4./100	4./100	1./25	1./25
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин	1 курс	2020-2021	11	0	0	9./81	0	2./18
	2 курс	2019-2020	14	0	0	12./86	0	1./9
		2020-2021	11	0	11./100	6./54	4./36	1./9
Всего по профессии/специальности:		2019-2020	14	0	0	12./86	0	1./9
		2020-2021	22	0	11./50	15./68	4./18	3./13
Всего по учреждению		2017-2018	105	15	90./100	78./87	63./70	37./41
		2018-2019	158	14	108./75	134./93	60./41	37./26
		2019-2020	159	11	109./74	118./80	60./40	41./28
		2020-2021	172	14	118./75	130./82	62./39	35./22

Анализ успеваемости и качества знаний по общеобразовательным предметам

Профессия (специальность)	Год обучения	Количество обучающихся на конец отчетного года		Успеваемость		Качество знаний	
		Всего	В академ. отпуске	Кол-во «2»	%	Кол-во «4» и «5»	%
1 курс							
АМ-311	2020-2021	18	0	9	50	0	0
В-11	2020-2021	14	0	1	92	5	35
Б-11	2020-2021	11	3	0	0	6	75
П-311	2020-2021	11	0	1	90	0	0
Э-11	2020-2021	11	0	2	81	2	18
Т-11	2020-2021	1	1	0	0	0	0
2 курс							
АМ-321	2020-2021	5	0	0	0	0	0
ПК-321	2020-2021	1	1	0	0	0	0
В-21	2020-2021	14	3	0	0	9	81
Б-21	2020-2021	10	0	0	0	7	70
Э-21	2020-2021	11	0	0	0	2	18
3 курс							
АМ-331	2020-2021	9	0	0	0	0	0
М-31	2020-2021	16	0	0	0	5	31
В-31	2020-2021	9	4	0	0	4	80
Б-31	2020-2021	6	0	0	0	6	100
Т-31	2020-2021	6	2	0	0	2	50
4 курс							
М-41	2020-2021	14	0	0	0	14	100
В-41	2020-2021	5	0	0	0	5	100
итого по ППКРС	2020-2021	44	1	10	76	0	0
итого по ППССЗ	2020-2021	128	13	3	97		
Всего по учреждению	2018-2019	178	13	28	85	53	32
	2019-2020	166	13	19	89	24	15

Успеваемость и качество знаний*

(по программам среднего профессионального образования)						
Год	Количество учащихся на конец отчетного года		Количество учащихся, не аттестованных по итогам уч. года по 1 и более предметам	Успеваемость, %	Количество уч. на «4» и «5» по всем изучаемым дисциплинам, УП и ПП	Качество знаний, %
	Всего	В акад. отпуске				
2018-2019	178	13	37	78	39	24
2019-2020	166	13	13	93	39	24
2020-2021	172	14	29	82	37	23

Успеваемость и качество знаний*						
(по программам профессионального обучения)						
Год	Количество учащихся на конец отчетного года		Количество учащихся, не аттестованных по итогам уч. года по 1 и более предметам	Успеваемость, %	Количество уч. на «4» и «5» по всем изучаемым дисциплинам, УП и ПП	Качество знаний, %
	Всего	В акад. отпуске				
2018-2019	61	2	10	83	35	57
2019-2020	23	2	0	100	9	39
2020-2021	18	1	1	88	3	18

В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ провести процедуру ВПР СПО с 22.09.2021 по 24.09.2021 гг. (с 8 часов 30 минут до 10 часов 30 минут) студенты 1-2 курсов принимали участие во Всероссийских проверочных работах.

Группы В-11 (1 курс) и В-21 (2 курс) по специальности «Ветеринария» - проверочная работа по профильному предмету «Биология» и проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения;

Группы Б-11 (1 курс) и Б-21 (2 курс) по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» – проверочная работа по профильному предмету «Математика» и проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения;

Группа Э-21 (2 курс) по специальности «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» – проверочная работа по

профильному предмету «Физика» и проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения;

Группа П-311 (1 курс) по профессии «Пекарь» - проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения;

Группа ТМ-311 (1 курс) по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» - проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения.

По приказу техникума были определены ответственный за организацию и проведение ВПР СПО в техникуме, ответственные в аудитория и в коридорах.

14 и 15 декабря 2021 года студенты группы Б-31 специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в количестве 6 человек сдавали демонстрационный экзамен в рамках промежуточной аттестации по компетенции «Бухгалтерский учет» по стандартам Worldskills Russia.

Экзамен проходил в Центре проведения демонстрационного экзамена на базе ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум».

Главным экспертом для проведения демонстрационного экзамена была назначена Зеленская Алла Александровна, преподаватель Областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Сельскохозяйственный техникум».

Экзамен проходил два дня.

Первый день подготовительный, начался он с проведения инструктажа участников по охране труда и технике безопасности по стандартам WS, распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием. Главный эксперт озвучила план проведения демоэкзамена с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов.

Во второй день главный эксперт познакомила участников с заданиями и правилами выполнения демонстрационного экзамена. Экзамен длился 6 часов по три часа на каждый модуль. При выполнении 1 модуля, пользуясь программой «1С: Предприятие 8», участники формировали первичные документы, записи в бухгалтерском учете, соответствующие условию задания. При выполнении 2 модуля участники, пользуясь справочно-правовой системой «Гарант» формировали бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах и проводили анализ показателей финансовой отчетности за 3 года.

Работу участников оценивали независимые эксперты: Гарипова Екатерина Сергеевна, Расковская Ксения Владимировна, Лисицына Нина Викторовна.

Техническим экспертом была назначена Ковалева Ирина Валерьевна.

После окончания демоэкзамена, эксперты подвели итоги, заполнив оценочные ведомости и протоколы. Все участники демонстрационного экзамена успешно справились с заданиями.

Максимальное количество баллов 56.

№ п/п	ФИО студента	Количество баллов	Оценка
--------------	---------------------	--------------------------	---------------

1.	Бронникова Виталина Владимировна	44.42	5
2.	Мицура Полина Александровна	48.94	5
3.	Прокопенко Ульяна Витальевна	42.72	5
4.	Самолюк Людмила Руслановна	39.67	5
5.	Хазова Ксения Сергеевна	45.02	5
6.	Чернобай Анжелика Эдуардовна	49.19	5

5.1.2 Качественные показатели практического обучения

Основными задачами профессионального обучения является закрепление и углубление знаний обучающихся, полученных в процессе обучения и приобретение умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО учебная и производственная практика имеет целью: комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающихся по специальности.

По всем видам практик имеются рабочие программы по ФГОС СПО. Программы учебной и производственной практики являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО.

В соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса были проведены все виды практик.

В соответствии с договором каждому студенту выдается дневник-отчет, в котором представлена программа практики. С каждой группой, направляемой на практику, проводится инструктивное совещание с детальным обсуждением программы практики.

Методическое обеспечение производственной практики и контроль за её организацией возлагается на заместителя директора по УПР.

Производственная преддипломная практика позволяет углубить практический опыт, развить готовность к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовиться студенту к выполнению выпускной квалификационной работы. В 2020-2021 учебном году для организации производственного обучения были заключены договора с организациями и предприятиями, расположенными на территории Ленинского, Биробиджанского района, г. Биробиджана и Хабаровского края: КФХ «Авдеев И.Ф.», КФХ «Дедю Д.И.», КФХ «Лукашевич А.В.», КФХ «Гончаренко В.П.», ИП «Сидоров В.Н.» и т.д

В целях организации и проведения производственного обучения в 2020/2021 году заключены договора со следующими предприятиями: КФХ «Мазур А.П.», КФХ «Авдеева И.Ф.», КФХ «Усов Н.Д.» ИП «Мамедов Х.А.» «Бридер», ООО «АгроСояКомплект-Биробиджан», ООО «Колос», КФХ «Лаврук А.И.», КФХ «Кислицын А.С.», МО ЕАО Филиал ПАО «ДЭК» «Энергосбыт ЕАО», ОГБУ «Облветлаборатория» филиал по Ленинскому району».

В отчетном периоде силами преподавателей спец. дисциплин отделения «Ветеринария» с непосредственным организационным участием Управления ветеринарии правительства области организовано прохождение учебной практики в условиях производства на предприятиях г. Биробиджана и Биробиджанского района: ОГВДБУ «Областная ветеринарная лаборатория», ОГБУ «Биробиджанская райветстанция», ОГБУ «Биробиджанская горветстанция»,

Хорошая теоретическая и практическая подготовка студентов-практикантов подтверждается положительными отзывами в дневниках-отчетах руководителей практик от предприятий и положительными характеристиками, выданными студентам.

5.1.3 Востребованность выпускников

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников техникума актуальному состоянию и перспективам развития образования являются результаты мониторинга занятости выпускников.

В техникуме создана комиссия содействия трудоустройству выпускников.

Вопросы о создании системы прогнозирования, организации трудоустройства выносятся на заседания педагогического совета и административных совещаний.

Комиссия ежегодно проводит мониторинг занятости своих выпускников, достигнуто сотрудничество со многими предприятиями района.

Для студентов совместно с работодателями проводятся круглые столы, деловые игры, на которых будущие специалисты получают интересующую их информацию.

Уровень подготовки выпускников Сельскохозяйственного техникума соответствует стандартам ФГОС СПО.

Постоянно ведётся сбор и статистическая обработка информации по состоянию рынка труда, для предложения сформирован банк данных о выпускниках текущего года, для дальнейшего трудоустройства используются средства практической подготовки (закрепление на местах прохождения преддипломной практики).

Создание системы содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволяет повысить уровень социальной защищенности выпускников колледжа.

Выводы и рекомендации:

1. Производственное обучение и производственная практика проводились согласно учебным планам и графику учебного процесса.

2. Выполнение учебных планов и программ составило 100%.

3. Результаты государственной итоговой аттестации, контроля знаний/умений студентов свидетельствуют о том, что достигнутый уровень знаний/умений является достаточным для начала профессиональной деятельности выпускников.

4. Результаты анкетирования выпускников, отзывы потребителей специалистов, отсутствие рекламаций на подготовку удостоверяют качество образовательного процесса в техникуме;

5. Выпускники техникума востребованы на рынке труда, имеют реальные возможности дальнейшего профессионального образования и карьерного роста.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Качество подготовки специалистов, в первую очередь, обеспечивается кадровым составом педагогических работников. Техникум укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом.

Базовое образование всего преподавательского состава полностью соответствует содержанию подготовки специалистов, осуществляемой, в техникуме по всем блокам дисциплин и отвечает целям, задачам и направлениям образовательной деятельности учебного заведения.

Кадровое обеспечение образовательного процесса
2020-2021 уч. году *

Наименование должностей	Всего работников		Кол-во совместителей		Кол-во вакансий	Средний возраст
	по штатному расписанию	фактически	внутренних	внешних		
Администрация	6	6	0	0	0	0
Инженерно-педагогические работники	12	11	0	0	1	37
Иные категории	15	12	2	5	3	38
Всего по учреждению в 2019-2020 г.	147	140	10	5	13	42
Всего по учреждению в 2020-2021 г.	148	128	20	11	20	41
Всего по учреждению в 2021-2022 г.	143,5	120	19	7	23	39

Педагогические работники организации на 01.09.2021г.

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего числа педагогических работников
Всего педагогических работников	28	100
в том числе:		75
преподавателей	21	
мастеров производственного обучения	5	17,8
Педагогические работники с высшим профессиональным образованием	24	88
Педагогические работники со средним профессиональным образованием	3	11
Педагогические работники с начальным профессиональным образованием	-	-
Педагогические работники с высшей квалификационной категорией	5	18
Педагогические работники с первой квалификационной категорией	5	18
Педагогические работники, имеющие ученую степень, ученое звание	-	-
Педагогические работники, имеющие почетные звания, награды	6	22
Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла,	7	25

имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы		
Мастера производственного обучения, имеющие рабочий разряд на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников по реализуемым образовательным программам	7	25
Педагогические работники, прошедшие стажировку в профильных организациях за последние 3 года	7	25

Администрация организации

№ п/п	Должность, Ф.И.О. (полностью), год рождения	Образование (что окончил, когда)	Награды, почетные звания	Квалификационная категория
1.	Директор, Куликов Вячеслав Юрьевич, 31.10.1969	Высшее, Хабаровский государственный педагогический университет, 1995г.	Почетное звание «Заслуженный наставник молодежи Еврейской автономной области», 2013г. Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством 2-й степени», 2014г. Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» 2020г.	СЗД
2.	Заместитель директора по УПР, Кропотова Екатерина Юрьевна, 11.08.1990	Высшее, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема», 2013 год		
3.	Заместитель директора по ТО, Будылева Олеся Васильевна, 19.03.1981	Высшее, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, 2013г.	СЗД

		образования «Биробиджанский государственный педагогический институт», 2004 год		
4.	Заместитель директора по УВР, Кухаренко Оксана Николаевна, 28.02.1981	Высшее, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточная государственная социально- гуманитарная академия», 2008 год	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, 2019г.	СЗД

В техникуме работают педагоги, труд которых отмечен особыми наградами:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория	Наличие государственных и ведомственных наград (год)
1	2	3	3	4
1.	Куликов Вячеслав Юрьевич	Директор	Соответствие занимаемой должности	2013 г. «Заслуженный наставник молодежи Еврейской автономной области». 2014 г. награжден медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени. 2020 г награжден нагрудным знаком «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации».
2.	Будылева Олеся Васильевна	Зам. директора по ТО	Первая	2013г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации
3.	Кухаренко Оксана Николаевна	Зам. директора по УВР	Соответствие занимаемой должности	2019 г. Почётная грамота Министерства просвещения Российской Федерации
4.	Осетрова Наталья Александровна	Зав. заочного отделения	Соответствие занимаемой должности	2020 г. Почётная грамота Министерства

				просвещения Российской Федерации
5.	Яковлева Вера Валентиновна	Мастер производствен ного обучения	Высшая	2014 г. Премия Губернатора ЕАО «За высокие результаты в обучении и воспитании подростающего поколения» по итогам 2013-2014 учебного года
6.	Власова Ирина Владимировна	Мастер производствен ного обучения	Высшая	2021 г. Премия губернатора Еврейской автономной области «За высокие результаты в обучении и воспитании подростающего поколения» в 2021 году.
7.	Прибыш Любовь Викторовна	Преподаватель	Высшая	2021 г. Почетная грамота Министерства Просвещения Российской Федерации.
8.	Аленникова Лариса Валерьевна	Преподаватель	Высшая	2008 г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации 2012г. Благодарственное письмо Законодательного Собрания Еврейской автономной области
9.	Куришко Владимир Николаевич	Педагог организатор ОБЖ	Высшая	2010г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации 2016г. Награжден медалью «За доблестный труд» III степени, Губернатор ЕАО
10.	Зеленская Алла Александровна	Преподаватель	Высшая	2009 г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации 2019 году она награждена премией губернатора ЕАО за высокие результаты в обучении и воспитании подростающего

				поколения (по итогам работы в 2018-2019 учебном году).
11.	Корюхина Наталья Станиславовна	Преподаватель	Первая	2007 г. Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации
12.	Мальчева Наталья Григорьевна	Преподаватель	Соответствие занимаемой должности	2010 г. Благодарность Законодательного Собрания Еврейской автономной области

Стаж работы инженерно-педагогических работников				
№п/п	Опыт работы в качестве ИПРа	Мастера П/О	Преподаватели спецдисциплин	Преподаватели общеобразовательных дисциплин
1	До 1 года			
2	От 1 до 3 лет	1	2	
3	От 3 до 5 лет		3	2
4	От 5 до 10 лет	4	2	4
5	от 10 до 30лет	1	3	3
6	Старше 30 лет		2	

Особое внимание в техникуме уделяется повышению квалификации преподавательского состава, стажировок на производстве или с использованием других форм научно-образовательного процесса. Периодичность прохождения повышения квалификации осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором техникума. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников техникума проходит не реже одного раза в 3 года.

Сведения о повышении квалификации и стажировке преподавателей за три года

Учебный год	Всего педагогических работников	Прошедшие обучение, в том числе (кол-во/ %)			
		курсовую подготовку	семинары	стажировку на предприятиях	др. формы повышения квалификации
2017/2018	30	7	-	-	-
2018/2019	26	9	-	-	-

2019/2020	37	6	-	2	-
2020/2021	37	-	-	-	-

В 2021 году преподаватели техникума прошли обучение на курсах повышения квалификации

№ п/п	Курсы повышения квалификации	Дата	Ф.И.О преподавателя
1.	Курсы эксперта Чемпионата Вордскиллс	31.05.21г	Лисицына Н.В.
2.	Курсы повышения квалификации на базе Института изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования («Мобильное Электронное Образование» https://edu-4.mob-edu.ru/) по программе «Проектирование рабочих программ воспитания в профессиональных образовательных организациях»	08.12.2021 - 22.12.2021 гг	Кухаренко О.Н., Власова И.В. Лисицына Н.В. Старикова И.В
3.	тест в «Интенсиве Я учитель 3.0» «Цифровые компетенции педагога»	23.05.2021 г	Алейникова Л.В.
4.	Международный исторический диктант на тему событий «Великой Отечественной войны – «Диктант Победы» 2021	2021 г	Власова И.В.
5.	курсы эксперта Чемпионата Вордскиллс	31.05.21г	Лисицына Н.В.
6.	Курсы повышения квалификации на базе Института изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования («Мобильное Электронное Образование» https://edu-4.mob-edu.ru/) по программе «Проектирование рабочих программ воспитания в профессиональных образовательных организациях»	08.12.2021 - 22.12.2021 гг	Кухаренко О.Н., Власова И.В. Лисицына Н.В. Старикова И.В
7.	Тест в «Интенсиве Я учитель 3.0» «Цифровые компетенции педагога»	23.05.2021 г	Алейникова Л.В.

8.	Международный исторический диктант на тему событий «Великой Отечественной войны – «Диктант Победы» 2021	2021 г	Власова И.В.
----	---	--------	--------------

В техникуме сложилась и успешно действует внутритехникумная система повышения квалификации, ориентированная на развитие учебного заведения, аккумуляцию и ретрансляцию передового педагогического опыта. Она реализуется в индивидуальной методической работе преподавателей, а также в работе методического совета и методических комиссий.

Вывод: Сельскохозяйственный техникум обладает высококвалифицированным преподавательским составом, который позволяет обеспечивать подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6.2. Осуществление методической деятельности

Деятельность методической службы техникума, представляет систему взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого преподавателя, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом. Это основа для совершенствования процесса обучения и достижения качественного уровня образования, профессиональной подготовки, воспитания и развития студентов.

Поэтому, основным назначением методической работы техникума является создание условий для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой самореализации педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и удовлетворения соответствующих образовательных потребностей, а также выявления, оформления и информационно-методического сопровождения педагогического опыта педагогов.

В техникуме действует устойчивая, работоспособная система методической работы, которая включает следующие структурные элементы: педагогический и методический совет, методический кабинет и методические комиссии, творческие группы и школа молодого педагога, обучающий семинар и единые тематические методические дни, конкурсы, смотры, аттестация педагогических кадров.

Деятельность перечисленных структур регламентируется соответствующими нормативно-правовыми (локальными) актами. Стабильность данной системы даёт возможность применять различные формы методической работы (индивидуальные, коллективные и групповые), что делает методическую работу продуктивной для педагогических работников. В любом звене данной системы есть возможности для инноваций, творчества и мастерства каждого преподавателя, для личностной и профессиональной самореализации.

Педагогический коллектив техникума продолжает работать над общей темой техникума: «Внедрение ФГОС третьего поколения как основа повышения качества

образовательных услуг, формирования кочевых и преемственных компетенций будущих специалистов»

Методическая работа в техникуме 2019-2020 учебного года осуществлялась согласно плану работы. Педагогический коллектив техникума продолжает работать над общей темой техникума: «Внедрение ФГОС третьего поколения как основа повышения качества образовательных услуг, формирования кочевых и преемственных компетенций будущих специалистов»

Целью методической работы является формирование общих и профессиональных компетенций субъектов образовательного процесса через интеграцию современных педагогических и информационных технологий. Задачи методической работы:

1. Научно-организационная работа.
2. Информационное обеспечение.
3. Инновационная деятельность.
4. Повышение уровня профессионализма преподавателей.
5. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

Результаты методической работы в учреждении за период 2020 - 2021 уч/год

Учебный год	Всего руков одит. и ИПР	Прошедших обучение, в том числе (кол-во/%)		Кратко изложить результаты методической работы в учреждении за уч./год (проведенные наиболее значимые мероприятия, разработанные метод. материалы, их результативность) *
		повышение квалификации и в ИПКПР	др. формы повышения квалификации и	
2020–2021	33	16/70%	27/82%	<p>По всем общеобразовательным и профессиональным дисциплинам, профессиональным модулям разработаны: – Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин; – Календарно-тематические планы; – Программы учебной и производственной практики; – Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся; – Методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ; – Методические разработки уроков.</p> <p>В течение года членами ПЦК были выполнены федеральные государственные образовательные</p>

				<p>стандарты; график учебного процесса не нарушался; учебные программы выполнены в полном объеме; записи в учебных классных журналах велись в соответствии с рабочими программами УД и ПМ. Особое внимание было уделено организации работы по подготовке выпускных квалификационных работ и устранению недостатков, выявленных в 2019-2020 учебном году.</p> <p>С целью устранения повышения качества написания и защиты выпускных квалификационных работ были разработаны методические указания и рекомендации:</p> <p>- Методические указания по преддипломной практике по специальностям.</p> <p>При организации работы по ВКР было своевременно утверждено Положение о ГИА, разработаны и утверждены темы ВКР. Кроме того, преподаватели проводили согласно графику дополнительные консультации для подготовки студентов к участию в конкурсах, олимпиадах, профессионального мастерства, чемпионату ВОЛДСКИЛЛС согласно графику</p>
--	--	--	--	--

Повышение квалификации и самообразования

№ п/п	Курсы повышения квалификации	Дата	Ф.И.О преподавателя
1.	курсы эксперта Чемпионата Вордскиллс	31.05.21г	Лисицына Н.В.
2.	Курсы повышения квалификации на базе Института изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования («Мобильное Электронное Образование» https://edu-4.mob-edu.ru/) по	08.12.2021 - 22.12.2021 гг	Кухаренко О.Н., Власова И.В. Лисицына Н.В. Старикова И.В

	программе «Проектирование рабочих программ воспитания в профессиональных образовательных организациях»		
3.	тест в «Интенсиве Я учитель 3.0» «Цифровые компетенции педагога»	23.05.2021 г	Алейникова Л.В.
4.	Международный исторический диктант на тему событий «Великой Отечественной войны – «Диктант Победы» 2021	2021 г	Власова И.В.

Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности

п\п №	Название конференции, семинара или др. мероприятия казанием статуса (международный, всероссийский, региональный, городской и пр.)	Дата	Форма участия (докладчик, слушатель и т.д.)	Ф.И.О Документ, подтверждающий участие: диплом, свидетельство, сертификат, (при наличии такового)
1.	Областная научно-практическая конференция «Всегда рядом с учителем»	12.10.2021 г	слушатель	Власова И.В.
2.	Сборник «Применение информационных технологий на уроках учебной практики по профессии «Повар, кондитер» рекомендован к печати и практическому применению в образовательных организациях ЕАО решением редакционно-издательского совета ОГАОУ ДПО «ИПКПР»	25.12.2020 г	распространение опыта работы	Власова И.В. брошюра (свёрстано и отпечатано в РИО ОГАОУ ДПО «ИПКПР»)

Участие преподавателей и студентов в областных, международных конкурсах и олимпиадах.

№	Наименование конкурса	Ф.И.О руководителя	Номинация	Дата
1.	Проведение XIII Всероссийской дистанционной олимпиады Ростконкурс по общеобразовательным учебным дисциплинам (русский язык, литература, математика, химия, биология, география, история, физика, обществознание, информатика, английский язык)	председатель ПЦК ООД Аленникова Л.В, преподаватели ООД - Старикова И.В, Лисицына Н.В, Прибыш Л.В, Молчанов Н.Н, Андреева И.В, Мальчева Н.Г.	1 место 2 место 3 место	с 23.09.21 по 02.11.21 г
2.	Проведение открытого Всероссийского урока трудовой доблести, посвященного 100-летию с начала чествования в России званий и наград человека труда «Герои труда ЕАО»	преподаватель истории и обществознания Прибыш Л.В.	1 место 2 место 3 место	29.03.21г
3.	1 Подготовка и организация учащихся в областном мероприятии «Знаете ли вы ЕАО»	преподаватель географии Мальчева Н.Г.	1 место 2 место 3 место	март
4.	Организация и проведение Всероссийской викторины «Человек и космос»	председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин Аленникова Л.В.	1 место 2 место 3 место	апрель
5.	Проведение Всероссийского урока «60-летие полета Ю. Гагарина в космос»	преподаватель истории и обществознания Прибыли Л.В.	1 место 2 место 3 место	08.04.21 г

6.	Всероссийский открытый урок по предмету ОБЖ, посвященный памяти воинам с участием представителей МЧС России в Ленинском муниципальном районе ЕАО	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	1 место 2 место 3 место	27.04.21г
7.	Проведение открытого урока в рамках Всероссийской акции «День единых действий»	преподаватель истории и обществознания Прибыш Л.В., преподаватель информатики Лисицына Н.В.	1 место 2 место 3 место	19.04.21г
8.	Организация и проведение Всероссийской викторины «Великая Отечественная война»	председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин Алейникова Л.В.	Сертификат участника	май
9.	Областной конкурс сочинений «Мой взгляд на выборы». Территориальная избирательная комиссия г. Биробиджана ЕАО	преподаватель русского языка и литературы Старикова И.В.	1 место	май

Открытые уроки, внеклассные мероприятия и классные часы.

№	Наименование мероприятия	Ф.И.О преподавателя	Дата урока
1.	Проведение тематических выставок, посвященных Дню воинской славы России	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н, библиотекарь Селиверстова Н.Б.	январь
2.	Подготовка и проведение матчевой встречи с командой школьников МКОУ СОШ с. Ленинское, в честь Дня студентов	руководитель физического воспитания Черехухин Ю.В, преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	25.01.2021 г

3.	Проведение открытого урока, посвященного 76-й годовщине освобождения узников Освенцима «Фиалки холокоста»	преподаватель истории и обществознания Прибыли Л.В.	28.01.21 г
4.	Организация и проведение Всероссийской викторины «Россия. Вооруженные силы»	председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин Алейникова Л.В.	февраль
5.	Участие сборной команды юношей - призывников в соревнованиях по военно-прикладным видам спорта в г. Биробиджан	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	17.02.21г. 19.02.21г
6.	Месячник оборонно-спортивной работы, посвященный празднику День защитника Отечества	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	01.02.21г. 28.02.21 г
7.	Военно-спортивный праздник «А, ну-ку парни!», в честь Дня защитника Отечества	руководитель физического воспитания Череухин Ю.В, преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	16.02.21 г
8.	Проведение открытого урока по предмету ОБЖ, посвященного «Всемирному дню гражданской обороны»	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	01.03.21г
9.	Проведение открытого урока. Морской бой по химии «Жизнь и научная деятельность Д.И.Менделеева», посвященный открытию Периодического закона.	преподаватель химии и биологии Алейникова Л.В.	02.03.21г
10.	Проведение урока-игры «А ну-ка механики»	преподаватель математики Акбарова Н.Д	03.03.21г
11.	«Весёлые старты» - спортивной мероприятие для сборных команд	руководитель физического воспитания Череухин Ю.В, преподаватель физической культуры Исмоилов С.Г	04.03.21г

12.	Интеллектуальная игра «Математика в сельском хозяйстве»	преподаватель математики Андреева И.В.	05.03.21г
13.	Проведение интеллектуальной игры «Эрудит» в рамках декады механического отделения	преподаватель информатики Лисицына Н.В.	09.03.21г
14.	8. Защита проектов «Сельскохозяйственное машиностроение мира в России»	преподаватель географии Мальцева Н.Г	09.03.21г
15.	Проведение внеклассного мероприятия по предмету химия «химическая пирамида» в рамках недели бухгалтерско-экономических дисциплин	преподаватель химии и биологии Аленникова Л.В.	23.03.21г
16.	Проведение интеллектуальной игры «Эрудит» в рамках недели бухгалтерско-экономических дисциплин	преподаватель информатики Лисицына Н.В	22.03.21г
17.	Проведение викторины по географии «Знаете ли вы ЕАО» в рамках недели бухгалтерско-экономических дисциплин	преподаватель географии Мальцева Н.Г.	22.03.21 г
18.	Организация и проведение игры по дисциплине основы бухгалтерского учета «Кто хочет стать бухгалтером?»	Гарипова Е.С.	25.03.2021
19.	Проведение КВН по русскому языку «Бухгалтерия в выражениях» в рамках недели бухгалтерско-экономических дисциплин	преподаватель русского языка и литературы Старикова И.В.	30.03.21г
20.	Конкурс газет среди групп ветеринарного отделения «Ветеринария глазами студента»	Преподаватели спец.дисциплин	05.04.21 г
21.	Бинарный урок «Болезни органов дыхания» в группах В-21 и В-31	преподаватели вет дисциплин Турахонов С.Я., Головина И.В.	06.04.21 г.
22.	Урок – игра «Знатоки ветеринарии» среди студентов групп В-21 и В-31	Преподаватель Корюхина Н.С.	06.04.21 г.

23.	Химико-биологическая игра «100:1» проведена для студентов групп В-11 и П-311	Преподаватель химии и биологии Аленникова Л.В.	06.04.21 г.
24.	Проведение всемирного дня здоровья для преподавателей и обучающихся техникума	руководитель физического воспитания Черехухин Ю.В, преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	07.04.21 г
25.	Месячник по охране труда (инструктажи, практические занятия и тематические выставки)	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	апрель
26.	Просветительская беседа «Берегите своих животных» проведена для сотрудников техникума студентами группы В-41	Преподаватель Корюхина Н.С.	08.04.21г
27.	Проведен урок – игра «Информационно-математический поезд» в группе В-11, соревновались команды «Поезд №5» и «Логарифмы».	преподаватель информатики Лисицына Н.В.	09.04.21г
28.	Проведена беседа со студентами по призыву и поступлению на воинскую службу по контракту с участием представителя в/ч 61424 с. Бабстово	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	08.04.21г
29.	Проведение «Информационно-математический поезд» по информатике и ИКТ, математике в рамках недели ветеринарии	преподаватель информатики Лисицына Н.В.	08.04.21г
30.	День открытых дверей «Вакцинация домашних животных против бешенства» студентами групп В-31 и В-41	Преподаватель Головина И.В.	10.04.21 г
31.	Проведен урок – калейдоскоп «Лошади. Красота. Сила. Грация.» для групп ветеринарного отделения	преподаватель истории и обществознания Прибыш Л.В.	12.04.21г
32.	Беседа по вопросам противодействия коррупции для работников техникума с участием начальника МО МВД России «Ленинский»	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	13.04.21г
33.	В ОГПОБУ "Сельскохозяйственный техникум" проходили Дни открытых дверей, на которых приняли участие ученики из школ Ленинского района.	преподаватель спец. дисциплин, мастера производственного обучения	21.04.2021 - 23.04.2021 гг

34.	Организована экскурсия для юношей-призывников в в/ч 61424 с. Бабстово	преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	25.05.21г. 28.05.21г	и
35.	Турнир по волейболу, посвященный празднику «День пограничника»	руководитель физического воспитания Череухин Ю.В, преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	29.05.21г	
36.	Памятный день «День России» (спортивные мероприятия)	руководитель физического воспитания Череухин Ю.В, преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	11.06.21г	
37.	День молодежи в России (спортивные мероприятия)	руководитель физического воспитания Череухин Ю.В, преподаватель ОБЖ Куришко В.Н	26.06.21 г	

Участие студентов в конкурсах, олимпиадах

№ п / п	Ф.И.О. студента	Результат участия	уровень	дата
1.	Тарасенко Виктория	Благодарность за участие в викторине по лёгкой атлетике в рамках недели физической культуры и спорта	техникум	октябрь 2021
2.	Легачёва Ульяна	Благодарность за участие в конкурсе авторских стихов на тему «Спорт в нашей жизни» в рамках недели физической культуры и спорта	техникум	октябрь 2021
3.	Легачёва Ульяна	Грамота за участие в проведении мероприятия «Посвящение в студенты»	техникум	октябрь 2021
4.	Чебакова Алина	Благодарность за разгадывание кроссворда «Игровые виды спорта» в рамках недели физической культуры и спорта	техникум	октябрь 2021
5.	Мартынова Анна	Грамота (II место) за спортивные достижения в соревнованиях по бегу на 100 м в рамках недели физической культуры и спорта	техникум	октябрь 2021
6.	Кондратьева Виталина	Грамота (III место) за спортивные достижения в соревнованиях по метанию гранаты в рамках недели физической культуры и спорта	техникум	октябрь 2021
7.	Кондратьева Виталина	Грамота (III место) в личном зачёте в турнире по теннису среди студентов,	техникум	октябрь 2021

		преподавателей техникума, а также учащихся и педагогов школ, с. Ленинское, посвящённом Дню народного единства		
8.	Майборода Алексей	Грамота (I место) за спортивные достижения в соревнованиях по метанию гранаты в рамках недели физической культуры и спорта	техникум	октябрь 2021
9.	Тарасенко Виктория	Участие в проведении мероприятия «День учителя»	техникум	октябрь 2021
10.	Легачёва Ульяна	Участие в проведении мероприятия «День учителя»	техникум	октябрь 2021
11.	Куракова Валерия	Олимпиада по физике	всероссийский	октябрь 2021
12.	Макарова Полина	Олимпиада по физике	всероссийский	октябрь 2021
13.	Макарова Полина	Олимпиада по математике	всероссийский	октябрь 2021
14.	Куракова У., Майборода А., Лукьянец Н., Тарасенко В.	Грамота 1 место за участие в интеллектуальной игре, посвященной всероссийскому дню правовой помощи детям	техникум	18.11.2021 г
15.	Лукьянец Н	Грамота 2 место за участие в турнире по теннису среди студентов	техникум	2.12.2021 г
16.	Легачева У	Грамота за участие в праздничном концерте, посвящённом Дню матери	техникум	2.12.21 г
17.	Лукьянец Н	приняли участие в международной акции «Тест по истории ВОВ», награждены сертификатами участника.	Международный	3.12.2021 г
18.	Макарова П.А.	приняла участие в конкурсе стенгазет на тему «Коррупции-нет»	техникум	3.12.2021 г.
19.	Легачёва У.	приняла участие в праздничном концерте, посвященному празднованию Нового года	техникум	23.12.21.
20.	Фетисова Д, Кондратьева В., Макарова П, Чупрова А,	Награждены грамотами за участие в конкурсе новогодних игрушек	техникум	23.12.21.

Мероприятие	Уровень (общетехникумовский, муниципальный, областной, федеральный)	ФИО обучающегося	Место, награда
1) конкурс социальной рекламы, проводимый Ген.прокуратурой РФ «Вместе против коррупции» -Центр «Мост»;	Всероссийский	Кукишев С	Диплом Прокуратуры РФ
2) онлайн-тренажер «Урок цифры»	всероссийский	Кириллова Д., Белинская В., Маркина В., Матвеева А., Улыбышева Н., Тюмина О Куликова Д., Кукишев С.,	Сертификат
3) викторина, посвященная «Неделе безопасности»	общетехникумовский	Кукишев С	Грамота
4) викторина, посвященная 80-летию ПТО «История ПТО»:	общетехникумовский	Тюмина О., Гагаринова Л., Кукишев С., Маркина В.	Грамота
5) конкурс рисунков, посвященный 80-летию ПТО «История ПТО»	общетехникумовский	Тюмина О., Гагаринова Л., Кукишев С.	Грамота
6) акция «Голубь мира»	общетехникумовский	Тюмина О., Маркина В. Кукишев С.	Грамота
7) эко-квэст «Вода-Онлайн»	всероссийский	Кукишев С	Диплом участника
8) викторина «Тигрознайка»	Региональный	Тюмина О., Маркина В., Гагаринова Л., Кукишев С.	Грамота
9) акция «Бросай курить!»	всероссийский	Маркина В, Кукишев С	Грамота

10) викторина «Знай и соблюдай!»	общетехникумовский	Маркина В., Кукишев С, Гагаринова Л	
11) акция В память героям Отечества«»	Общетехникумовский	Маркина В., Кукишев С	
12) конкурс рисунков «Открой Арктику»	Всероссийский	Кукишев С	
13) фотоконкурс «Золотая осень»	Общетехникумовский	Гагаринова Л	Грамота
14) большой этнографический диктант	всероссийский	Маркина В., Гагаринова Л., Тюмина О., Куликова Д., токтарова А., Манойло А., Богданова К	Сертификат
15) День Матери	Общетехникумовский	Маркина В., Кукишев С	
16) акция «Мы против СПИДа»	Всероссийский	Гагаринова Л., Маркина В	
17) день Конституции	Общетехникумовский	Маркина В., Гагаринова Л	
18) предметные олимпиады Росстата	всероссийский	Маркина В., Куликова Д., Маркова Д., Токтарова А., Кукишев С., Тюмина О., Колесникова Р, Гагаринова Л., Матвеева А	Дипломы по степени, грамоты. сертификаты
19) праздничная программа «Новогодние причуды»	Общетехникумовский	Кукишев С., Маркина. В	Грамота

Выводы: Подводя итоги, следует сказать о том, что все запланированные в начале года методические мероприятия, согласно планам, были выполнены.

Методический кабинет является центром организационно - педагогической, информационно-аналитической и методической работы в техникуме. В методическом кабинете сосредоточена вся учебно - планирующая, нормативно-правовая документация, обеспечивающая продуктивность осуществления образовательной и профессиональной деятельности, печатная продукция педагогов, аналитическая документация, электронная база педагогического опыта.

Методическая служба техникума стремится обеспечивать психолого-методическое сопровождение подготовки ИПР к инновационной деятельности. Все структурные компоненты методической системы взаимосвязаны между собой, разграничение целей, задач и функций, делает ее дееспособной, а методическую работу продуктивной по повышению профессиональной компетентности педагогов.

6.3. Материально-техническая база

Одним из важнейших условий качественной подготовки кадров является наличие соответствующей учебно-материальной базы.

ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» представляет собой комплекс зданий (учебный корпус, лабораторный корпус, общежитие, гаражи) общей площадью 8126,6 кв.м.

Наличие и использование площадей

Наименование показателей	Всего	из нее площадь:								
		сданная в аренду или субаренду	находящаяся на капитальном ремонте	требую - щая капитально го ремонт	находящаяся в аварийном состоянии	оборудованная охранно-пожарной сигнализацией	из гр. 3 площадь по форме владения,			
							на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Общая площадь зданий (помещений) - всего	25113	0	0	529	7505	X	0	25113	0	0
из нее площадь по целям использования: учебно-лабораторных зданий	5609	0	0	0	0	5609	0	5609	0	0
в том числе: учебная	4271	0	0	0	0	4271	0	4271	0	0
из нее площадь крытых спортивных сооружений	414	0	0	0	0	414	0	414	0	0
учебно-вспомогательная	990	0	0	0	0	990	0	990	0	0
предназначенная для научно-исследовательских подразделений	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
подсобная	348	0	0	0	0	348	0	348	0	0
из нее площадь пунктов общественного питания	348	0	0	0	0	348	0	348	0	0
общежитий	9014	0	0	0	1364	9014	0	9014	0	0
в том числе жилая	6880	0	0	0	0	6880	0	6880	0	0
из нее занятая обучающимися	1542	0	0	0	0	1542	0	1542	0	0
прочих зданий	10490	0	0	529	6141	X	0	10490	0	0
Общая площадь земельных участков – всего, га	5934,00									
из нее площадь по целям использования: учебных полигонов	5678,00									
опытных полей	X									

Учебный процесс, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по всем специальностям/профессиям, обеспечивается учебными специализированными кабинетами, учебными лабораториями, мастерскими, компьютерными классами. Так же имеется учебное

хозяйство, машинно-тракторный парк, оборудованный полигон, ветеринарная клиника.

В учебном корпусе кроме учебных помещений имеются: актовый зал, столовая, спортивный зал, административные и служебные помещения, музей.

Техникум имеет развитую учебно-лабораторную базу, которая обеспечивает проведение учебного процесса и выполнение всех лабораторных и практических работ, предусмотренных учебными планами и программами. Для проведения практических занятий оборудованы специализированные лаборатории, мастерские, компьютерные классы, имеются мультимедийные средства обучения, другое необходимое оборудование.

По всем специальностям/профессиям техникум располагает полным комплексом кабинетов, лабораторий, мастерских, оборудованных техническими средствами обучения, макетами, плакатами, раздаточным материалом, специальной и технической литературой, наглядными пособиями, приспособлениями, Кабинеты и лаборатории дисциплин оснащены необходимыми приборами, оборудованием и отвечают санитарно-гигиеническим, эстетическим и техническим требованиям.

Обеспечение лабораторным оборудованием соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных среднего профессионального образования, однако некоторое оборудование нуждается в обновлении и пополнении.

Все учебные помещения (аудитории, лаборатории, кабинеты, компьютерные классы) закреплены приказом директора техникума за заведующими кабинетами, лабораториями и мастерскими, которые осуществляют контроль за состоянием аудиторного фонда и обеспечивают эксплуатацию находящегося в нем оборудования.

Спортивные сооружения, имеющиеся в техникуме, позволяют реализовывать программу физической культуры, программы спортивных секций. В техникуме имеется спортивный зал, стадион с игровыми площадками, тренажерный зал, баскетбольная площадка, волейбольная площадка.

Материально-техническая база техникума постоянно совершенствуется и развивается, на что расходуются финансовые средства, выделяемые как из областного бюджета, так и внебюджетного.

Оснащенность образовательного процесса			
Наименование профессии/специальности	Оснащенность учебной литературой (кол-во учебников /% оснащенности)		Оснащенность учебно-наглядным оборудованием от требований ФГОС
	шт	%	
Механизация сельского хозяйства, Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	238	100	37%
Ветеринария	377	100	34%
Экономика и бухгалтерский учет	628	100	35%
Повар, кондитер	120	100	32%
Автомеханик	238	100	30%
Штукатур, маляр	96	100	28%
Столяр, плотник	103	100	31%
Всего по учреждению	1800	100	35%

Вывод: В целом состояние материально-технической базы обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и

специфики реализуемых основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям/профессиям.

6.4. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

Работа по созданию и улучшению социально-бытовых условий проживания обучающихся в общежитии приоритетным направлением деятельности директора, руководителей структурных подразделений техникума, инженерно – педагогических работников.

В техникуме имеется благоустроенное типовое общежитие секционного типа на 360 мест. Все иногородние студенты обеспечиваются местами. Ребята заселены по 2-3 человека. Помещения общежития содержатся в соответствии с установленными санитарными нормами, заключаются договоры о взаимной ответственности с проживающими. Общежитие укомплектовано мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Санитарным правилам.

В общежитии техникума своевременно проводится ремонт самого здания, инвентаря, оборудования. Закрепленная территория содержится в надлежащем порядке. Во всех помещениях общежития обеспечивается необходимый тепловой режим и освещенность в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

В общежитии расположены объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения. Для создания условий жизнеобеспечения в общежитии оборудованы комнаты санитарной гигиены, помещение для приготовления и приема пищи, душевые, прачечная, комната для чистки и глажения одежды. Кроме этого, в общежитии оборудованы телевизионная комната, тренажерный зал, медицинский пункт.

В общежитии установлены: тревожная кнопка, пожарная сигнализация, видеонаблюдение.

Администрация техникума содействует студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих, осуществляет мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимает меры по реализации предложений проживающих, информирует их о принятых решениях.

Студенческий совет общежития проводит работу по следующим направлениям:

- Координация деятельности старост комнат;
- Организация работы по самообслуживанию;
- Организация контроля санитарного состояния комнат, сохранности материальных ценностей;
- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий и др.

6.4.1. Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся

Согласно требованиям, ст.28. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2013 г. – Статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» – в техникуме

созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, обучающихся и работников.

Работники техникума ведут консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья обучающихся, в том числе осуществляется организация отдыха и оздоровления.

В техникуме обеспечивается:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно - гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- 3) соблюдение государственных санитарно - эпидемиологических правил и нормативов;

В техникуме ежедневно проводится проветривание помещений и влажная уборка. Строго соблюдаются требования санитарно - гигиенических норм в отношении освещения учебных аудиторий. Основным из направлений деятельности ОГПОБУ «Сельскохозяйственный техникум» является сохранение здоровья подрастающего поколения. Для этого используются здоровьесберегающие технологии. Здоровьесберегающие технологии — это система мер по охране и укреплению здоровья студентов, учитывающая важнейшие характеристики образовательной среды и условия жизни подростка. Деятельность по охране здоровья обучающихся ведется на протяжении всего периода обучения. В комплекс мер по охране здоровья обучающихся включены следующие мероприятия:

- проведение санитарно - эпидемиологических мероприятий;
- организация контроля и учета медицинской документации (наличие медицинских книжек у сотрудников, медицинской формы No 86 - у обучающихся, сертификата прививок);
- организация диспансеризации обучающихся;
- соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки по реализации основных и дополнительных образовательных программ, время на самостоятельную учебную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей, обучающихся в двигательной активности);
- создание благоприятных, психолого - педагогических условий образовательной среды (благоприятный эмоционально - психологический климат; содействие формированию у обучающихся адекватной самооценки, познавательной мотивации; формирование командной работы и т.д.);
- организация тематических встреч, направленных на укрепление здоровья и профилактику заболеваний, пропаганду здорового образа жизни с представителями правоохранительных органов, с работниками ГИБДД, КДН, медработником, наркологом;
- соблюдение здоровьесберегающего режима обучения, в том числе при использовании технических средств обучения в кабинетах и лабораториях, в соответствии с требованиями санитарных правил;
- учет индивидуальных особенностей развития обучающихся при организации образовательного процесса;
- организация и проведение в группах мероприятий по профилактике частых заболеваний обучающихся;
- организация и проведение в группах мероприятий по профилактике травматизма на дорогах;

- организация и проведение мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, табако - курения и алкоголизма;
- организация спортивных мероприятий (соревнований, Дней здоровья и т.д.);
- организация спортивно - оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья;
- организация и проведение профилактической работы с родителями.

Деятельность по охране и укреплению здоровья включает и психолого - педагогическое сопровождение обучающихся, работа спортивных секций по волейболу, футболу, теннису и т.д.

Медицинское обслуживание студентов техникума организовано в общежитие в медпункте медицинской сестрой Ленинского муниципального учреждения здравоохранения «Ленинская центральная районная больница». Имеется процедурный кабинет со всем необходимым оборудованием, изолятор. В своей работе медработник руководствуется законодательными нормативными актами, официальными документами в области здравоохранения, приказами, указаниями и распоряжениями вышестоящих должностных лиц.

В объем работы медпункта входит:

- ежедневное оказание медицинской помощи при обращении. Пациенты, нуждающиеся в лечении направляются в поликлинику к врачам-специалистам;
- организация флюорографического обследования;
- диспансерное наблюдение больных;
- визирование справок по заболеваниям;
- профилактическая работа против наркомании, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ-инфекции, болезней, передающихся половым путем;
- противоэпидемиологическая профилактика;
- проведение профилактических прививок;
- проведение осмотра на педикулез, кожные заболевания;
- ежедневный контроль санитарного состояния столовой;
- еженедельный контроль санитарного состояния общежития;
- диспансеризация юношей-допризывников в военкомате;
- медосмотр девушек в поликлинике;
- комплектование мед. аптечками всех основных постов;
- оформление профилактических стендов.

Осуществляется охрана образовательного учреждения. Безопасность в техникуме обозначена следующими аспектами:

- организован режим, обеспечивающий безопасное пребывание людей в здании, постоянный контроль за территорией учреждения и прилегающей местности; установлено видеонаблюдение территории техникума; установлена автоматическая пожарная сигнализация; разработаны планы и схемы эвакуации персонала и людей из учреждения при ЧС.

На уроках ОБЖ изучаются Правила поведения в ситуациях криминогенного характера и при угрозе террористического акта; систематически проводится инструктаж персонала и обучающихся, который фиксируется в журналах инструктажа; проводятся личные беседы с обучающимися по поводу выявления экстремистских наклонностей, агрессивности; воспитания толерантного поведения;

включены в содержание учебных дисциплин (обществознание, история, ОБЖ и др.) темы по профилактике экстремистских проявлений, формированию законопослушного толерантного поведения обучающихся; на методических объединениях классных руководителей обсуждаются проблемы воспитания обучающихся, находящихся на внутритехникумовском контроле; на родительских собраниях, классных часах и профилактических беседах, проводимых инспекторами по делам несовершеннолетних, проводится информирование по вопросам толерантности, недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей, в целях повышения уровня правосознания молодежи техникума; на родительских собраниях проводится информирование родителей административной и уголовной ответственности подростков за противоправные действия.

Для студентов очного и заочного отделения в учебном корпусе организована работа столовой, рассчитанной на 100 посадочных мест.

Столовая техникума оснащена необходимым оборудованием и инвентарем.

На начало нового учебного года составляется план работы столовой. Администрацией техникума и работниками столовой проводится значительная работа по улучшению организации питания. В столовой имеется перспективное меню на 10 дней. Меню на учебный день и заявка на питание составляется ежедневно.

В соответствии с СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» в столовой техникума ведется следующая документация:

- 1) журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- 2) журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- 3) журнал здоровья;
- 4) журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- 5) журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- 6) ведомость контроля за рациональным питанием обучающихся, в которой подсчитываются килокалории, белки, жиры, углеводы и высчитываются отклонения от нормы «+» или «-»;
- 7) санитарный журнал.

Также осуществляется производственный контроль.

Медицинский осмотр работники столовой проходят 1 раз в год.

Штат общежития и столовой техникума укомплектован обслуживающим персоналом в установленном порядке.

Обучающиеся категории детей и сирот и оставшиеся без попечения родителей, проживающие в общежитии, пользуются горячим 4-х разовым питанием из расчета 180 рублей в сутки, остальные обучающиеся пользуются 2-х разовым питанием из расчета 56 рублей в сутки. Заведующий столовой организует обслуживание горячим питанием обучающихся, обеспечивает приготовление завтраков, обедов, полдников и ужинов, организует ежедневный контроль.

В меню включены блюда молочные, молоко, сыр, мясные блюда, блюда из рыбы, свежие овощи, кисломолочные продукты. Используется йодированная соль, морская капуста.

Вывод:

Социально - бытовые условия преподавателей, сотрудников и студентов техникума соответствуют требованиям санитарных и социальных норм, способствуют стабильной организации образовательного процесса в техникуме.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по реализуемым специальностям/профессиям среднего профессионального образования соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Условия реализации основных профессиональных образовательных программ по специальностям/профессиям техникума соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Показатели, характеризующие кадровый, учебно-информационный, методический, учебно-методический потенциал техникума, являются достаточными для подготовки специалистов по установленным требованиям.

Педагогический коллектив ведет целенаправленную, планомерную работу над созданием условий для повышения качества образования, совершенствование образовательного процесса, самореализации, самообразования и развития, реализации образовательного потенциала обучающихся.

Уровень компетенции и методической подготовленности членов педагогического коллектива достаточен для обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив на учебный год

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

Наименование образовательной организации

Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Сельскохозяйственный техникум»

Регион,
почтовый адрес

Еврейская автономная область
679370, Еврейская автономная область, Ленинский район, с. Ленинское, ПУ-2

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
А	Б	В	Г
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	64
1.1.1	по очной форме обучения	человек	64
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	184
1.2.1	по очной форме обучения	человек	126
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	58
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	8
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	81
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	32/59,25
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	72 / 37,89
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	25/ 20,33
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	19 / 76
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	1 / 4
1.10.1	Высшая	человек/%	0 / 0
1.10.2	Первая	человек/%	1 / 4
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	25 / 100
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0 / 0
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	человек	-

	-		-
2	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	101017
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	3673,3
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	240,54